

## Приложение

к Отчету исполнения плана по  
устранению недостатков, выявленных в  
ходе независимой оценки качества  
условий оказания услуг  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад «Дженнет»  
с. Виноградное Грозненского  
муниципального района» за 2022 год

### **Документы (основания) устранения недостатков по разделу I. Открытость и доступность информации об организации**

«Детский сад «Дженнет» - Главная - Грозненский район - с. Виноградное

МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с. Виноградное Грозненского муниципального района

Главная Сведения об образовательной организации Новости Контакты Меню



**Официальный сайт**  
для размещения информации  
о государственных (муниципальных)  
учреждениях  
[www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)

НЕЗАВИСИМАЯ ОЦЕНКА  
КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ  
УСЛУГ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОБРАЗОВАНИЯ  
**УЧАСТВОВАТЬ**

**Уважаемые родители!**  
На портале [bus.gov.ru](http://bus.gov.ru) Вы можете оценить и оставить отзыв о качестве условий осуществления образовательной деятельности

14:36 23.12.2022

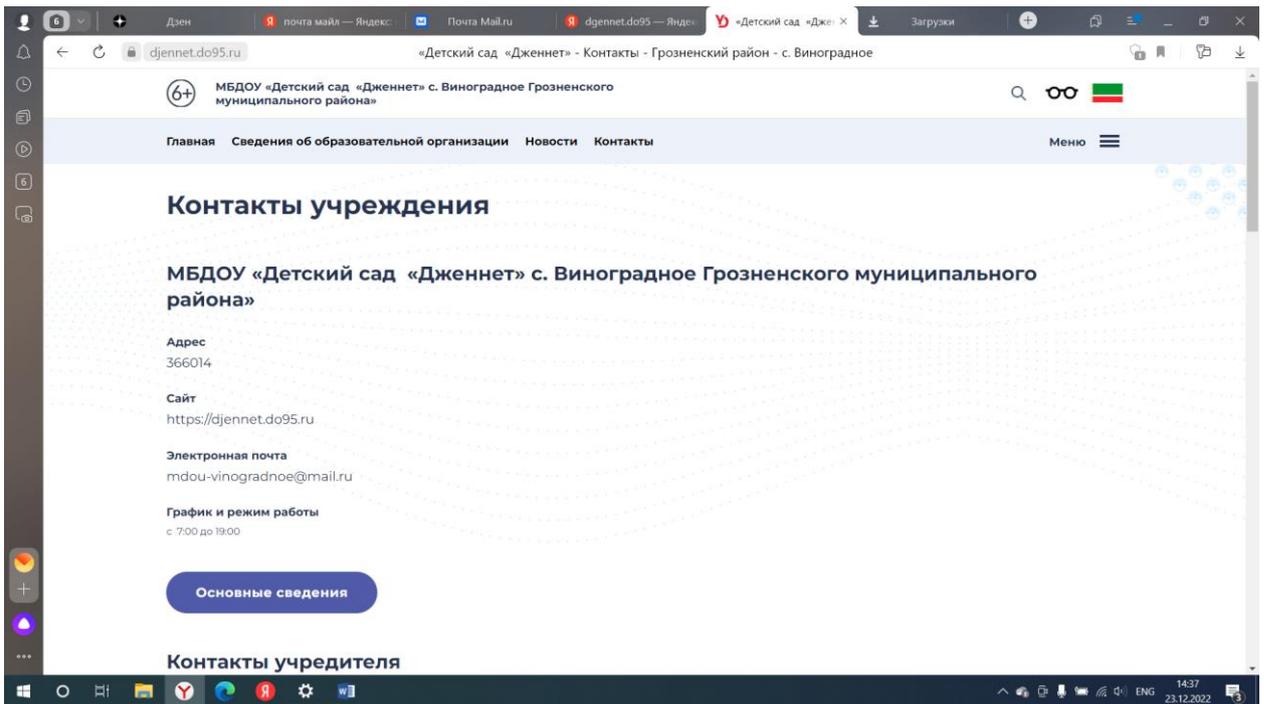
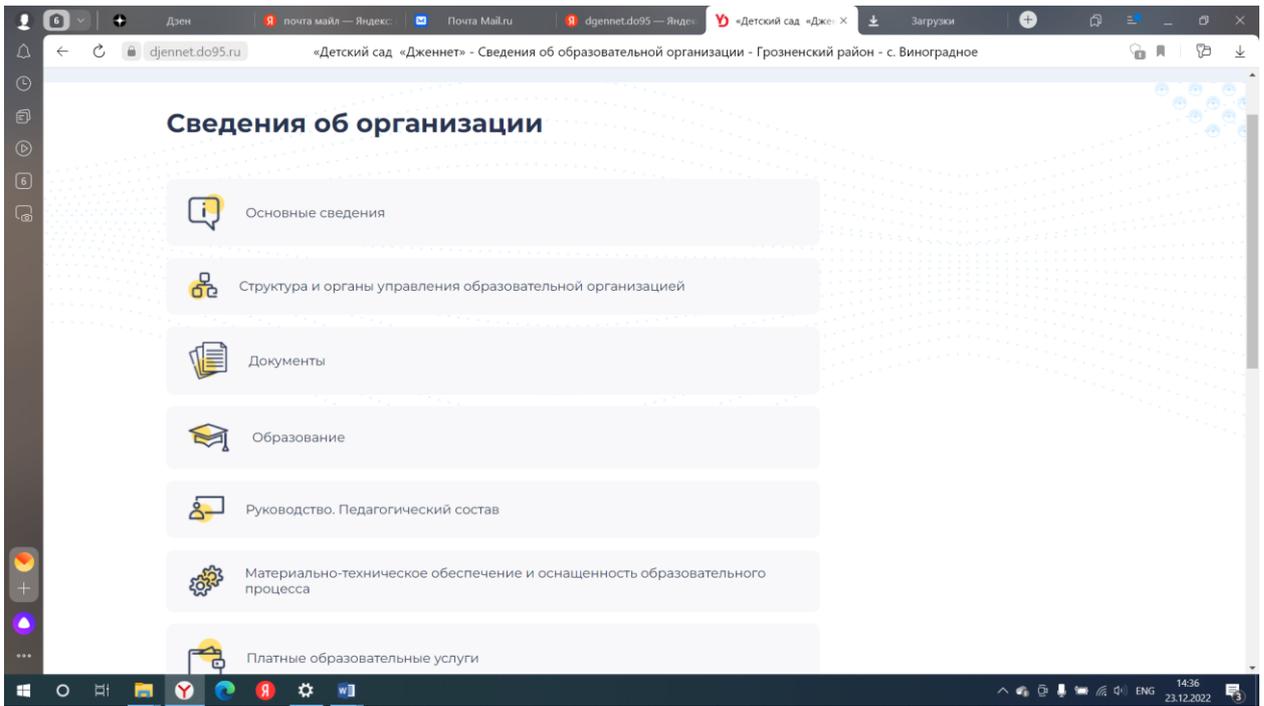
«Детский сад «Дженнет» - Сведения об образовательной организации - Грозненский район - с. Виноградное

- Финансово-хозяйственная деятельность
- Вакантные места для приема (перевода) обучающихся
- Доступная среда
- Международное сотрудничество
- Образовательные стандарты

ЭЛЕКТРОННАЯ ОЧЕРЕДЬ В ДЕТСКИЙ САД | Портал государственных услуг Российской Федерации | ПРЕЗИДЕНТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

E-mail: [mdou-vinogradnoe@mail.ru](mailto:mdou-vinogradnoe@mail.ru) | Телефон: 89287374592 | График и время работы: с 7:00 до 19:00 | Статистика посещений: За сутки: 0

14:37 23.12.2022



МУ «ОДО Грозненского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
**«ДЕТСКИЙ САД «ДЖЕННЕТ» С. ВИНОГРАДНОЕ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**  
(МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с. Виноградное»)

МУ «Соблжа-Галин муниципални кюштан ШДО»  
Муниципални бюджетни школазхой дешаранучредени  
**«СОБЛЖА-ГАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
ВИНОГРАДНЕРА ЮРТАН БЕРИЙН БЕШ «ДЖЕННЕТ»**  
(МБШДУ «Винограднераюртанберийнбеш «Дженнет»)

### Информация

В МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с. Виноградное» с родителями (законными представителями) были проведены беседы, розданы буклеты, о возможности получения интересующей информации на сайте образовательной организации.

Заведующий



Р.Я. Бесиева



## Приложение

к Отчету исполнения плана по  
устранению недостатков, выявленных в  
ходе независимой оценки качества  
условий оказания услуг  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад  
«Дженнет» с. Виноградное  
Грозненского муниципального района»  
за 2022 год

### **Документы (основания) устранения недостатков по разделу II. Комфортность условий предоставления услуг**

МУ «ОДО Грозненского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД «ДЖЕННЕТ» С. ВИНОГРАДНОЕ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
(МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с. Виноградное»)

МУ «Соблажа-Галин муниципальни кюштан ШДО»  
Муниципальни бюджетни школаз хойндешарану учреждени  
«СОБЛЖА-ГАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
ВИНОГРАДНЕРА ЮРТАН БЕРИЙН БЕШ «ДЖЕННЕТ»  
(МБШДУ «Винограднера юртан берийн беш «Дженнет»)

### Информация

В разделе II. Комфортность условий предоставления услуг  
недостатков не выявлено.

Заведующий



Р.Я.Бесиева

## Приложение

к Отчету исполнения плана по  
устранению недостатков, выявленных в  
ходе независимой оценки качества  
условий оказания услуг  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад «Дженнет»  
с. Виноградное Грозненского  
муниципального района» за 2022 год

### **Документы (основания) устранения недостатков по разделу III. Доступность услуг для инвалидов**

МУ «ОДО Грозненского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД «ДЖЕННЕТ» С. ВИНОГРАДНОЕ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
(МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с. Виноградное»)

МУ «Совлжа-Галин муниципальни кюштан ШДО»  
Муниципальни бюджетни школазхой индешаранучреждени  
«СОБЛЖА-ГАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
ВИНОГРАДНЕРА ЮРТАН БЕРИЙН БЕШ «ДЖЕННЕТ»  
(МБШДУ «Винограднэра юртан берийн беш «Дженнет»)

### Информация

В МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с. Виноградное» отсутствуют дети инвалиды обучающиеся по адаптированным образовательным программам, нуждающихся в дублировании надписей, знаков и иной текстовой и графической информации, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля в 2021 году.

Заведующий



Р.Я. Бесиева

МУ «ОДО Грозненского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД «ДЖЕННЕТ» С. ВИНОГРАДНОЕ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
(МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с. Виноградное»)

МУ «Сольжа-Галин муниципальни кюштан ШДО»  
Муниципальни бюджетни школазхой индешарану учреждение  
«СОБЛЖА-ГАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
ВИНОГРАДНЕРА ЮРТАН БЕРИЙН БЕШ «ДЖЕННЕТ»  
(МБШДУ «Винограднера юрта берийн беш «Дженнет»)

### Информация

В МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с. Виноградное» отсутствуют дети инвалиды обучающиеся по адаптированным образовательным программам, нуждающиеся в аппаратном дублировании для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации в 2021 году.

Заведующий



Р.Я. Бесиева

МУ «ОДО Грозненского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД «ДЖЕННЕТ» С. ВИНОГРАДНОЕ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
(МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с. Виноградное»)

МУ «Соблжа-Галин муниципалитетин кюштан ШДО»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«СОБЛЖА-ГАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
ВИНОГРАДНЕРА ЮРТАН БЕРИЙН БЕШ «ДЖЕННЕТ»  
(МБШДУ «Винограднераюртанберийнбеш «Дженнет»)

### Информация

В МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с. Виноградное» отсутствуют дети с ОВЗ и дети-инвалиды, обучающиеся по адаптированным образовательным программам, нуждающиеся в дублировании надписей, знаков и иной текстовой и графической информации, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, на основании статистической отчетности за 2021 календарный год.

Заведующий



Р.Я. Бесиева

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ**

**КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ**

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

**ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

**СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ**  
за 2021 г.

**Предоставляют:**

юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (полный перечень респондентов приведен в указаниях по заполнению формы федерального статистического наблюдения);  
– территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу

**Сроки предоставления**

16 января

**Форма № 85-К**

Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
от 30.07.2020 № 424  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
О внесении изменений (при наличии)

Головая

Наименование отчитывающейся организации МБДОУ «Детский сад «Джениетас»

Виноградное

Почтовый адрес 3666014, ЧР, Грозненский муниципальный район, с/Виноградное, ул.Виноградная, 68

Код формы по ОКУД	отчитывающейся организации по ОКПО (для территориально обособленного подразделения и головного подразделения юридического лица – идентификационный номер)	Код
1	2	3
0609506	63424072	4 85.11

### Раздел 1. Организационная структура организации

Наименование показателя	№ строки	Да - 1; Нет - 0
I	2	3
Дошкольная образовательная организация	01	1
Обособленное подразделение (филиал) дошкольной образовательной организации	02	0
Обособленное подразделение (филиал) общеобразовательной организации	03	0
Обособленное подразделение (филиал) профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования	04	0
Подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организованные при общеобразовательной организации	05	1
Подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организованные при профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования	06	0
Подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организованные при организации дополнительного образования детей	07	0
Подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организованные при ином юридическом лице	08	0
Организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования	09	0

### Раздел 2. Организация деятельности

Наименование показателя	№ строки	Код (проставляет отчитывающаяся организация)
I	2	3
Режим работы	10	1
Находится на капитальном ремонте	11	0
Деятельность приостановлена	12	0
Код типа поселения	13	2
Имеется ли в организации коллегиальный орган управления с участием общественности	14	0

Раздел 3. Распределение воспитанников по группам

Наименование показателей	№ строки	Численность воспитанников, чел				Число групп, ед.		Число мест, ед
		всего	в группах для детей в возрасте 3 года и старше	из них с ограниченными возможностями здоровья	лето-инвалиды	всего	в том числе для детей в возрасте 3 года и старше	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего (сумма строк 16, 25, 26, 29, 30, 31, 32) -	15	203	203			9	9	203
в том числе:	16							
группы компенсирующей направленности в том числе для воспитанников:	17							
с нарушением слуха	18							
с нарушением речи	19							
с нарушением зрения	20							
с нарушением интеллекта	21							
с задержкой психического развития	22							
с нарушением опорно-двигательного аппарата	23							
со сложным дефектом	24							
другого профиля	25	203	203			9	9	203
группы общеразвивающей направленности	26							
группы оздоровительной направленности	27							
из них:	28							
для детей с туберкулезной интоксикацией	29							
для часто болеющих детей	30		X				X	
группы комбинированной направленности	31							
группы для детей раннего возраста	32							
группы по присмотру и уходу	33							
семейные дошкольные группы	34							
из них:	35							
общеразвивающей направленности по присмотру и уходу	36	80	X	X	X	4	X	X
Из общего числа (строки 15):	37		X	X	X		X	X
группы кратковременного пребывания								
группы круглосуточного пребывания								
разновозрастные группы								

### Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Форму федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми» (далее – форма) предоставляют юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех форм собственности и ведомственности, осуществляющие: образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования. При наличии у юридического лица обособленных подразделений<sup>1</sup> настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

Заполненная форма представляется в территориальные органы Росстата по месту фактического осуществления деятельности юридического лица (обособленного подразделения).

При наличии у юридического лица обособленных подразделений, осуществляющих деятельность за пределами Российской Федерации, сведения по ним не предоставляются.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять первичные статистические данные (далее – данные) от имени юридического лица.

При реорганизации юридического лица в форме преобразования юридического лица, являющееся правопреемником, с момента своего создания должно предоставлять отчет по форме (включая данные реорганизованного юридического лица) в срок, указанный на бланке формы за период с начала отчетного года, в котором произошла реорганизация.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

2. По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается фактическое местонахождение респондента (почтовый адрес). Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

3. В кодовой части титульного листа формы на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО (идентификационного номера), размещенного на интернет-сайте Росстата по адресу: <http://websbor.gks.ru/online/#!/gs/statistic-codes>, отчитывающаяся организация предоставляет.

<sup>1</sup> Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

**Раздел 15. Источники финансирования внутренних затрат дошкольной образовательной организацией на внедрение и использование цифровых технологий, тысяч рублей(с одним десятичным знаком)**

(раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом)

Наименование показателя	№ строки	Всего
Внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий (сумма строк 116, 117, 118) в том числе по источникам финансирования:	2	3
собственные средства организации	115	18,5
средства бюджетов всех уровней	116	
прочие привлеченные средства	117	18,5
из них:	118	
некоммерческих организаций	119	
физических лиц	120	

Должностное лицо, ответственное за предоставление первичных статистических данных (лицо, уполномоченное предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица)

(должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год  
 (номер контактного телефона) \_\_\_\_\_ (дата составления документа)

**Раздел 14. Затраты на внедрение и использование цифровых технологий дошкольной образовательной организацией в отчетном году, тысяч рублей(с одним десятичным знаком)**

(раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом)

Наименование показателя	№ строки	Всего
1	2	3
Затраты на внедрение и использование цифровых технологий – всего (сумма строк 105,114)	103	18,5
из них:		
затраты на продукты и услуги в области информационной безопасности	104	18,5
из строки 103		
Внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий	105	
из них:		
на приобретение машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями, а также техническое обслуживание, модернизацию, текущий и капитальный ремонт, выполненные собственными силами	106	18,5
из них на приобретение:	107	
вычислительной техники и оргтехники	108	
коммуникационного оборудования		
на приобретение программного обеспечения, адаптацию и доработку программного обеспечения, выполненные собственными силами	109	
в том числе российского программного обеспечения	110	
на оплату услуг электросвязи	111	6,0
в том числе на оплату доступа к Интернету	112	6,0
на приобретение цифрового контента (книги, музыкальные произведения, изображения, видео в электронном виде и тому подобное)	113	
Внешние затраты на внедрение и использование цифровых технологий	114	

Раздел 12. Техническое состояние зданий дошкольной образовательной организации

Наименование показателей	№ строки	Всего
1	2	3
Требует капитального ремонта (укажите соответствующий код: да – 1, нет – 0)	88	0
Находится в аварийном состоянии (укажите соответствующий код: да – 1, нет – 0)	89	0
Имеет (укажите соответствующий код: да – 1, нет – 0):	90	0
все виды благоустройства	91	0
центральное отопление	92	0
водоснабжение	93	1
канализацию	94	1
Число зданий организации – всего, ед	95	0
из них:	96	0
требуют капитального ремонта		
находятся в аварийном состоянии		

Раздел 13. Электронные ресурсы дошкольной образовательной организации

Наименование показателей	№ строки	Всего
1	2	3
Число персональных компьютеров – всего, ед	97	3
из них доступны для использования детьми	98	0
Число компьютеров, имеющих доступ к сети Интернет, ед	99	3
Дошкольная образовательная организация имеет (укажите соответствующий код: да – 1, нет – 0):	100	1
адрес электронной почты	101	1
собственный сайт в сети Интернет	102	1
в том числе предоставляет на своем сайте нормативно закреплённый перечень сведений о своей деятельности		

Раздел 10. Площадь помещений дошкольной образовательной организации, квадратный метр

Наименование показателей	№ строки	Общая площадь зданий (помещений) (сумма гр. 4-7)	из нее площадь по форме владения, пользования				Итого общей площади (гр. 3) – площадь, сдаваемая в аренду (субаренду)
			на правах собственности	в оперативном управлении	арендованная	другие формы владения	
1	2	3	4	5	6	7	8
Общая площадь зданий (помещений) из нее площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательной организации	78	336	0	0	336	0	0
из нее: групповых ячеек (раздевальная, групповая, спальная, буфетная, туалетная)	80	336	X	X	X	X	X
дополнительных помещений для занятий с детьми, предназначенных для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал, бассейн, кабинет логопеда и другое)	81		X	X	X	X	X
Из строки 80 – площадь групповых ячеек для детей в возрасте 3 года и старше	82	310	X	X	X	X	X

Раздел 11. Наличие помещений в дошкольной образовательной организации

Наименование показателей	№ строки	Да - 1; Нет - 0		
			1	2
Физкультурный зал	83	0		
Музыкальный зал	84	0		
Закрытый плавательный бассейн	85	0		
Зимний сад	86	0		
Изолятор	87	0		

**Раздел 8. Распределение педагогических работников по возрасту, человек**  
(без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)

Наименование показателей	№ строки	Число полных лет по состоянию на 1 января 20__ года										
		моложе 25 лет	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65 и более	
Численность педагогических работников – всего (сумма строк 66-76)	65	2	5	5	1	2	0	2				
в том числе:												
воспитатели	66	2	2	4	1	2						
старшие воспитатели	67											
музыкальные руководители	68			1								
инструкторы по физической культуре	69		1									
учителя-логопеды	70											
учителя-дефектологи	71											
педагоги-психологи	72			1								
социальные педагоги	73											
педагоги-организаторы	74											
педагоги дополнительного образования	75											
другие педагогические работники	76			1								

**Раздел 9. Распределение педагогических работников по стажу работы, человек**  
(без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)

Наименование показателей	№ строки	Всего работников (сумма гр. 4-9)	в том числе имеют общий стаж работы, лет					в том числе имеют педагогический стаж работы, лет							
			до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20 и более								
Численность педагогических работников – всего	77	17	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

**Раздел 7. Распределение педагогических работников по уровню образования и полу, человек**  
(без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)

Наименование показателей	№ строки	Всего работников	из них имеют образование				Из гр. 3- женщины	Кроме того, численность внешних совместителей
			высшее	из них педагогическое	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	из них педагогическое		
	2	3	4	5	6	7	8	9
Численность педагогических работников – всего (сумма строк 52–62)	51	17	13	13	4	4	16	
в том числе:								
воспитатели	52	13	9	9	4	4	13	
старшие воспитатели	53	1	1	1			1	
музыкальные руководители	54	1	1	1			1	
инструкторы по физической культуре	55	1	1	1	0	0		
учителя-логопеды	56							
учителя-дефектологи	57							
педагоги-психологи	58	1	1	1			1	
социальные педагоги	59							
педагоги-организаторы	60							
педагоги дополнительного образования	61							
другие педагогические работники	62	1	1	1			1	
Из общей численности учителей-дефектологов (стр.57):								
учителя, имеющие специальное дефектологическое образование	63		X	X	X	X		
Численность педагогических работников (из стр.51), прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку	64							X

Раздел 4. Распределение воспитанников по возрасту, человек

Наименование показателей	№ строки	Всего гр. 3- сумма гр. 4-11	в том числе в возрасте, лет (число полных лет на 01.01.20 г.):							
			0	1	2	3	4	5	6	7 и старше
Численность воспитанников - всего	38	203	4	5	6	7	8	9	10	11
из них - девочки	39	65			15	15	13	12	10	
Из общей численности воспитанников (из стр. 38) - дети-инвалиды	40	-								
из них - девочки	41									

Раздел 5. Организация летнего отдыха воспитанников, человек

Наименование показателей	№ строки	Всего	из них воспитанники в возрасте 3 года и старше
1	2	3	4
Численность воспитанников, охваченных летними оздоровительными мероприятиями	42	-	-
из них вывезены на дачи образовательной организацией	43		

Раздел 6. Язык обучения и воспитания

Наименование показателей	№ строки	Код языка по ОКЗН	Численность воспитанников, чел
1	2	3	4
Численность воспитанников - всего (сумма строк 45-50)	44	X 203	203
в том числе обучалось и воспитывалось на языках народов Российской Федерации	45		203
	46		
	47		
	48		
	49		

идентификационный номер – для территориально обособленного подразделения юридического лица и для головного подразделения юридического лица.

В качестве головного подразделения юридического лица выступает обособленное подразделение, где находится администрация предприятия или местонахождение которого соответствует зарегистрированному юридическому адресу.

4. Данные по форме предоставляют:

дошкольная образовательная организация;

общеобразовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

профессиональная образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

организация высшего образования, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

организация дополнительного образования детей, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

иное юридическое лицо, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (организации здравоохранения, социального обслуживания, науки, культуры и другие, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в качестве дополнительной к своей основной деятельности);

организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования (организации, осуществляющие присмотр и уход за детьми в качестве, как основной, так и дополнительной к своей основной деятельности). В данных организациях обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

5. По форме учитываются только постоянно действующие дошкольные образовательные организации. По форме не отчитываются сезонные дошкольные образовательные организации, дошкольные образовательные организации, которые были впервые открыты в конце отчетного года, укомплектованы штатным персоналом, но не укомплектованы детьми, дошкольные образовательные организации, которые были впервые открыты в конце отчетного года, укомплектованы штатным персоналом и детьми, но фактически дети не посещали дошкольную образовательную организацию.

Данные по форме предоставляют дошкольные образовательные организации, впервые открытые в конце отчетного года и осуществляющие образовательную деятельность один день и более. Посещение детьми образовательных организаций в данном случае является обязательным.

Общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация высшего образования, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, в состав которых входят подразделения (группы), осуществляющие деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, заполняют разделы 1 – 9 формы федерального статистического наблюдения.

К продуктам в области информационной безопасности относятся средства защиты информации, информационные и телекоммуникационные системы, защищенные с использованием средств защиты информации, на основе Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008). Средствами защиты информации являются технические, криптографические, программные и другие средства, предназначенные для защиты информации, а также средства контроля эффективности защиты информации (на основе постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 608 «О сертификации средств защиты информации»).

К услугам в области информационной безопасности услуги (работы) в области защиты информации, связанные с научными исследованиями и разработками в области защиты информации, с разработкой средств защиты информации, информационных и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием средств защиты информации, а также иные услуги (работы), связанные с защитой информации на основе Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008).

По строке 105 показываются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий: на приобретение машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями, их техническое обслуживание, адаптацию, текущий и капитальный ремонт, выполненные собственными силами, на приобретение программного обеспечения, на модернизацию и доработку программного обеспечения, выполненные собственными силами, оплата труда специалистов в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), на обучение сотрудников, связанное с внедрением и использованием цифровых технологий, на оплату услуг электросвязи, на приобретение цифрового контента и другие внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий.

Затраты на обучение сотрудников сторонними организациями и специалистами по договорам с отчитывающейся организацией, а также с работниками отчитывающейся организации, подлежат учету если обучение не входит в их должностные обязанности и оплачивается отдельно. В затраты на обучение не включается стоимость вычислительной техники, приобретенной специально для места проведения занятий (учитывается по строкам 106, 107), а также затраты на приобретение обучающих программных средств, которые отражаются по строке 109 (если приобретаются готовые программное обеспечение для обучения), или по строке 114 (если обучающие программы арендуются или обучающие программы разработаны по заказу отчитывающейся организации).

При учете затрат на оплату труда сотрудников списочного и несписочного состава в области ИКТ в денежной и неденежной формах за отработанное время, включаются компенсационные выплаты, связанные с режимом работы и условиями труда, стимулирующие доплаты и надбавки, премии, единовременные поощрительные выплаты, оплата питания, жилья, топлива, носящие систематический характер, а также оплата труда лиц, принятых на работу по совместительству и работников несписочного состава, занятых в основной деятельности, с учетом премий за производственные показатели, стимулирующие и компенсирующие выплаты (включая компенсацию по оплате труда в связи с повышением цен и индексации доходов в пределах предусмотренных законодательством норм).

В затраты на оплату труда не включаются пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов (пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком; оплата санаторно-курортного лечения, отдыха работников и их семей, страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний); выплаты по договорам личного, имущественного и иного страхования; выплаты неработающим пенсионерам; представительские расходы; возвратные заемные средства, выданные организацией работнику, суммы

По строкам 100–102 предусматриваются ответы «да» или «нет».

По строке 100 показывается наличие у образовательной организации собственного адреса электронной почты, по строке 101 показывается наличие у образовательной организации собственного адреса работников, по строке 102 показывается наличие у образовательной организации (например, адрес, телефон, факс); при этом не учитываются личные адреса работников, используемого среди прочих реквизитов организации (например, адрес, телефон, факс); при этом не учитываются личные адреса работников, даже если они используются для отсылки и получения документов для своей организации.

По строке 101 показывается наличие у образовательной организации собственного сайта в сети Интернет.

По строке 102 показывается информация о размещении на своем сайте в сети Интернет нормативно закрепленного перечня сведений о деятельности образовательной организации.

**Раздел 14. Затраты на внедрение и использование цифровых технологий дошкольной образовательной организацией в отчетном году, тысяч рублей (с одним десятичным знаком)**

Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своему обособленному подразделению (в том числе филиалам).

Организация, предоставляющая данные по формам федерального статистического наблюдения № 00-2, № СПО-2, №3-информ, раздел не заполняет.

25. В разделе организация показывает затраты на внедрение и использование цифровых технологий, произведенные в отчетном году. Распорядители средств бюджета, осуществляющие централизованную закупку продукции (услуг) для своей и сторонних организаций, в строках 103–114 показывают общую сумму соответствующих затрат на цифровые технологии независимо от того, кому будет поставлена продукция (услуги). Затраты на оборудование показываются по стоимости приобретения, включая наценки (надбавки), комиссионные вознаграждения, уплаченные снабженческим, внешнеэкономическим организациям, стоимость услуг товарных бирж, таможенные пошлины, расходы на транспортировку, хранение и доставку, осуществляемые силами сторонних организаций.

По строке 103 показываются за отчетный год. При этом не имеет значения на какой стадии находится процесс разработки или внедрения цифровых технологий: на завершающей, когда технические средства установлены, программное обеспечение разработано, работники обучены и начали использовать данную технологию для выполнения своих функциональных обязанностей, или на промежуточной стадии, когда, например, некоторые технические и стандартные программные средства приобретены, но еще не установлены, либо ведется разработка прикладных программных средств, но они еще не сданы в эксплуатацию.

Из строки 103 по строке 104 показываются затраты на продукты и услуги в области информационной безопасности. Затраты организаций на продукты и услуги в области информационной безопасности – выраженные в денежной форме фактические расходы, связанные с разработкой, приобретением и технической поддержкой средств защиты информации, созданием (модернизацией), эксплуатацией и выводом из эксплуатации средств и систем обеспечения информационной безопасности.

Теплоснабжение зданий дошкольных образовательных организаций должно быть предусмотрено от тепловых сетей ТЭЦ, районных и местных котельных с резервным вводом. Допускается применение автономного или газового отопления. Не допускается использование парового отопления, переносных обогревательных приборов, а также обогревателей с инфракрасным излучением.

По строке 92 проставляется код «1», если здание образовательной организации оборудовано системой холодного и горячего водоснабжения. Организация должна быть обеспечена водой, отвечающей требованиям к питьевой воде. В противном случае указывается код «0».

По строке 93 проставляется код «1», если здание образовательной организации оборудовано системой канализации<sup>2</sup> (имеют канализационное устройство для стока хозяйственно-фекальных вод в единичную канализационную сеть или поглощающие колодцы, местный отстойник). В противном случае указывается код «0».

Водоснабжение и канализация должны быть централизованными.

Образовательная организация, проставившая по строке 90 код «1», по строкам 91, 92, 93 также проставляет код «1».

По строке 94 указывается общее число зданий организации, постоянно используемых для осуществления образовательной деятельности и принадлежащих организации на праве собственности, оперативного управления, либо эксплуатируемых им на правах аренды. **Не допускается указание зданий, на которые отсутствуют соответствующие документы на право пользования и так далее, а также зданий, в которых не осуществляется образовательная деятельность.**

Если образовательная организация использует часть здания, например, несколько помещений, то строка 94 не заполняется, данные о наличии и использовании площадей этих помещений показываются в разделе 10.

Из общего числа зданий по строке 95 выделяются здания образовательной организации, требующие капитального ремонта, а по строке 96 — находящиеся в аварийном состоянии.

### Раздел 13. Электронные ресурсы дошкольной образовательной организации

Раздел заполняет дошкольная образовательная организация с учетом данных по своим филиалам, являющаяся юридическим лицом, а также дошкольная образовательная организация, находящаяся на балансе воинской части.

Общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация, организация высшего образования, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, в состав которых входят подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования, данный раздел **не заполняет.**

24. В разделе учитываются все персональные компьютеры, установленные в образовательной организации, независимо от того, являются ли они собственностью организации, взяты в аренду, в пользование, в распоряжение или получены на иных условиях.

По строке 97 показывается число персональных компьютеров, установленных в образовательной организации.

По строке 98 из общего числа персональных компьютеров, учтенных по строке 97, выделяется число персональных компьютеров, которые доступны для использования детьми.

По строке 99 показывается число персональных компьютеров, имеющих доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть Интернет).

Общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация, организация высшего образования, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, в состав которых входят подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, осуществляющие осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования, данный раздел **не заполняет**.

22. В данном разделе по строкам 83–87 предусмотрены ответы «да» или «нет».

В разделе проставляется код «1» при наличии в образовательной организации соответствующего помещения. Если в организации отсутствует тот или иной объект, указывается код «0».

При использовании музыкального зала как физкультурного, код «1» проставляется только к музыкальному залу.

По строке 87 показывается наличие в организации изолятора. Под изолятором<sup>2</sup> понимается отдельное помещение, в котором находятся больные дети до помещения их в стационар или до взятия ребенка из образовательной организации домой.

#### **Раздел 12. Техническое состояние зданий дошкольной образовательной организации**

Раздел заполняет дошкольная образовательная организация с учетом данных по своим филиалам, являющаяся юридическим лицом, а также дошкольная образовательная организация, находящаяся на балансе воинской части.

Общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация, организация высшего образования, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, в состав которых входят подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, осуществляющие осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования, данный раздел **не заполняет**.

23. В строках 88–93 по графе 3 предусмотрены ответы «да» или «нет».

По строке 88 проставляется код «1», если здание образовательной организации требует капитального ремонта. К зданиям образовательных организаций, требующим капитального ремонта<sup>2</sup>, относятся здания, на которые составлена и утверждена местными органами управления образованием дефектная ведомость (акт) на капитальный ремонт. В противном случае указывается код «0».

По строке 89 проставляется код «1», если здание образовательной организации находится в аварийном состоянии. Находящимися в аварийном состоянии<sup>2</sup> считаются здания, подлежащие сносу, на которые бюро технической инвентаризации дало соответствующее заключение. В противном случае указывается код «0».

По строке 90 проставляется код «1», если образовательная организация имеет все виды благоустройства. Это те организации, которые имеют одновременно водопровод, канализацию, центральное отопление и обеспечены электроэнергией. В противном случае указывается код «0».

По строке 91 проставляется код «1», если здание образовательной организации оборудовано системой центрального отопления в соответствии с требованиями, предъявленными к отоплению. В противном случае указывается код «0».

собственности, оперативного управления, аренды и других форм владения. Не допускается повторное указание одних и тех же площадей под разными формами пользования. Договор аренды помещения должен иметь государственную регистрацию.

Государственная дошкольная образовательная организация, учредителем которой являются федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, муниципальная дошкольная образовательная организация, учредителем которой являются органы местного самоуправления, владеет, пользуется и распоряжается закрепленными за ним площадями **только** на праве оперативного управления. Они переданы учредителем в безвозмездное пользование и отражаются в графе 5.

В графе 8 приводится площадь, сланная в аренду или субаренду. Данные графы 8 выделяются из графы 3 и заполняются в соответствии с порядковыми документами дошкольной образовательной организации и органов управления, контролирующими его.

По строке 78 указывается общая площадь зданий (помещений) дошкольной образовательной организации независимо от целей использования. В случае если образовательная организация использует только часть здания, например, несколько помещений, то по этой строке показывается площадь только этих помещений.

По строке 79 показывается площадь помещений, используемых для нужд образовательной организации. Предусматривается следующий набор помещений:

1. Групповые ячейки<sup>2</sup> – изолированные помещения, принадлежащие каждой детской группе.

2. Дополнительные помещения для занятий с детьми, предназначенные для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами – музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет логопеда и другие.

3. Сопутствующие помещения – медицинского назначения, пищеблока, постирочной.

Помещения медицинского назначения должны размещаться единым блоком и включать в себя медицинский кабинет, процедурный кабинет и изолятор. Постирочная может иметь как одно помещение, так и два помещения – стиральную и гладильную.

4. Служебно-бытовые помещения для персонала. Минимальный набор служебно-бытовых помещений включает кабинет заведующего, кабинет завхоза, методический кабинет, хозяйственную кладовую, кладовую чистого белья, комнату кастелянши, столоярную мастерскую, столовую персонала, туалеты для персонала.

Из строки 79 выделяются строки 80 и 81.

По строке 80 отражается площадь групповых ячеек, в состав которых входят раздевальная (для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня, буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная (совмещенная с умывальной).

По строке 81 показывается площадь дополнительных помещений для занятий с детьми, предназначенных для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами – музыкальный зал, физкультурный зал, бассейн, кабинет логопеда и другие.

В строке 82 из строки 80 отражается площадь групповых ячеек для детей в возрасте 3 года и старше.

#### **Раздел 11. Наличие помещений в дошкольной образовательной организации**

Раздел заполняет **дошкольная образовательная организация** с учетом данных по своим филиалам, являющаяся юридическим лицом, а также дошкольная образовательная организация, находящаяся на балансе воинской части.

<sup>2</sup> Здесь и далее значение понятия приведено исключительно в целях заполнения настоящей формы.

### **Раздел 8. Распределение педагогических работников по возрасту, человек**

Общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация высшего образования, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, данный раздел заполняет в части персонала, осуществляющего образовательную деятельность по программам дошкольного образования, то есть работников основной деятельностью которых является реализация этих программ.

Организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования, данный раздел **не заполняет**.

19. По графам с 3 по 12 распределяется численность педагогических работников по возрастным группам. Распределение персонала по возрастным группам производится в зависимости от числа полных лет по состоянию на 1 января следующего за отчетным года.

### **Раздел 9. Распределение педагогических работников по стажу работы**

Общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация, организация высшего образования, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, данный раздел заполняет в части персонала, осуществляющего образовательную деятельность по программам дошкольного образования, то есть работников основной деятельностью которых является реализация этих программ.

Организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования, данный раздел **не заполняет**.

20. По графам 4–9 распределяется численность педагогических работников по стажу работы, по графам 11–16 – по педагогическому стажу работы.

### **Раздел 10. Площадь помещений дошкольной образовательной организации, квадратный метр**

Раздел заполняет дошкольная образовательная организация с учетом данных по своим филиалам, являющаяся юридическим лицом, а также дошкольная образовательная организация, находящаяся на балансе воинской части.

Общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация высшего образования, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, в состав которых входят подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования, данный раздел **не заполняет**.

21. В разделе приводятся данные о площадях зданий (помещений) **дошкольной образовательной организации** в строгом соответствии с паспортом зданий, полученном в бюро технической инвентаризации (БТИ). Площадь всех помещений показывается в целых квадратных метрах (без десятичного знака).

В графе 3 отражается общая площадь.

В графах 4–7 по строкам 78, 79 приводится распределение общей площади (графа 3) организации по формам владения, пользования в соответствии с правоустанавливающими документами. Форма владения площадями определяется в соответствии с договорами на правах

Язык (языки), на котором ведется обучение и воспитание детей, определяется учителем (учредителями) и (или) Уставом организации.

#### **Раздел 7. Распределение педагогических работников по уровню образования и полу, человек**

Общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация высшего образования, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, данный раздел заполняет в части персонала, осуществляющего образовательную деятельность по программам дошкольного образования, то есть работников основной деятельностью которых является реализация этих программ.

Организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования, данный раздел **не заполняет**.

18. В разделе отражаются данные о педагогических работников организации, занимающихся образованием и воспитанием детей, в распределении по уровню образования, возрастным группам, полу и стажу работы.

В графе 3 показывается численность педагогических работников списочного состава на конец года. В списочный состав работников включаются наемные работники, работавшие по трудовому договору (контракту) и выполнявшие постоянную, временную или сезонную работу один день и более, как фактически работавшие на работе по каким-либо причинам (находившиеся в ежегодных, дополнительных, учебных отпусках; так и отсутствовавшие на работе по болезни, принятые для замещения отсутствующих работников и другие) работники; принятые на работу на неполную рабочую неделю, а также принятые на половину ставки (оклада) в соответствии со штатным расписанием, учитываются в списочном составе за каждый календарный день, как целые единицы, включая нерабочие дни недели, обусловленные при приеме на работу.

Работник, получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается в списочной численности работников как один человек (целая единица). Работник, состоящий в списочном составе и заключивший договор гражданско-правового характера с этой же организацией, учитывается в списочной численности один раз по месту основной работы.

В разделе не учитываются женщины, находящиеся в отпусках по беременности, родам, по уходу за ребенком.

В графах 4–7 показывается уровень образования педагогических работников образовательной организации.

Графа 3 равна сумме граф 4 и 6 или больше за счет лиц, имеющих другой уровень образования.

По строке 51 приводится численность педагогических работников. В эту категорию входит численность работников, основной функцией которых является проведение воспитательной и образовательной работы с детьми. Здесь учитываются как воспитатели, так и педагоги различного профиля.

По строке 61 показываются данные об учителях иностранного языка, педагогах дополнительного образования и других.

Если по какой-либо причине педагогического работника невозможно отнести ни к одной из перечисленных групп, то его показывают по строке 62 – другие педагогические работники.

По строке 63 из общей численности учителей-дефектологов (строки 57, графы 3) выделяются учителя, имеющие специальное дефектологическое образование.

По строке 64 из общей численности педагогических работников (строки 51) показывается численность педагогических работников, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку.

По строке 30 выделяются группы для детей раннего возраста. Данные группы работают **без реализации** образовательной программы дошкольного образования, обеспечивают развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (в соответствии с приказом Минобрнауки России).

По строке 31 выделяются группы по присмотру и уходу. Данные группы работают **без реализации** образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (в соответствии с приказом Минобрнауки России).

По строке 32 выделяются семейные дошкольные группы. Семейные дошкольные группы могут иметь любую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми **без реализации** образовательной программы дошкольного образования (в соответствии с приказом Минобрнауки России).

Из общего числа семейных дошкольных групп (строки 32) выделяются семейные дошкольные группы общеразвивающей направленности (строка 33) и семейные дошкольные группы по присмотру и уходу (строка 34).

По строке 35 выделяются группы кратковременного пребывания (до 5 часов в день). Если в дошкольную образовательную организацию зачисляются дети на неполный день (до 5 часов), то при такой организации должны функционировать группы кратковременного пребывания. Отражение детей по строке 35 при отсутствии в организации групп кратковременного пребывания не допускается.

По строке 36 выделяются группы круглосуточного пребывания, по строке 37 – разновозрастные группы.

#### **Раздел 4. Распределение воспитанников по возрасту, человек**

15. В графе 3 показывается общая численность воспитанников организации, в графах с 4 по 11 – распределение их по возрасту исходя из полных лет по состоянию на 1 января следующего за отчетным года.

По строке 40 показывается численность детей-инвалидов (из строки 38), по строке 41 – из них численность девочек.

#### **Раздел 5. Организация летнего отдыха воспитанников, человек**

16. По строкам 42 и 43 указываются данные о численности воспитанников, охваченных в отчетном году летними оздоровительными мероприятиями (вывоз на дачи или перевод на дачный режим, в том числе изменение рациона питания за счет увеличения доли овощей и фруктов).

Строка 43, как правило, меньше строки 42. В отдельных случаях, если образовательная организация охватывала летними оздоровительными мероприятиями воспитанников другой образовательной организации или в образовательной организации, находящейся на капитальном ремонте, летом были проведены оздоровительные мероприятия с воспитанниками, строка 43 может быть больше строки 42.

#### **Раздел 6. Язык обучения и воспитания**

17. В разделе указывается язык (языки) общения воспитателей с воспитанниками и приводится соответствующая численность воспитанников.

При объединении в течение года образовательных организаций и создании на их базе новой образовательной организации в отчет включаются суммарные данные о численности воспитанников объединенных образовательных организаций (без образования филиалов).

В графе 4 из общей численности воспитанников (из графы 3) выделяются воспитанники, посещающие группы для детей в возрасте 3 года и старше. Данные приводятся о численности всех воспитанников посещающих вышеназванные группы вне зависимости от возраста.

В графе 5 из общей численности воспитанников выделяются дети с ограниченными возможностями здоровья, в графе 6 – дети-инвалиды. Если ребенок имеет ограниченные возможности здоровья и является инвалидом, он показывается и в графе 5, и в графе 6.

В графах 7–8 приводятся данные о числе групп для детей всех возрастов и отдельно для детей в возрасте 3 года и старше.

В графе 9 – приводятся данные о числе мест в организации, исходя из предельной наполняемости групп, установленной санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, а также Уставом организации.

По строке 15 в графах 3–6 приводятся данные о численности всех воспитанников, в графах 7–8 – о числе всех групп, в графе 9 – о числе всех мест, включая группы компенсирующей, общеобразовательной, оздоровительной, комбинированной направленности, группы для детей раннего возраста, группы по присмотру и уходу, семейные дошкольные группы, данные о которых затем выделяются по строкам 16, 25, 26, 29, 30, 31, 32.

По строке 16 показываются группы компенсирующей направленности.

По строкам 17 – 24 происходит их распределение по профилю:

по строке 17– для слабослышащих и глухих детей;

по строке 18– для детей с фонетико-фонематическими и тяжелыми нарушениями речи;

по строке 19– для слабовидящих детей, с амблиопией, косоглазием и слепых детей;

по строке 20– для детей с умственной отсталостью легкой, умеренной и тяжелой степени;

по строке 21– для детей с задержкой психического развития и детей с аутизмом;

по строке 22– для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата.

по строке 23– для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание двух и более недостатков в физическом и (или) психическом развитии);

по строке 24– для детей с иными ограниченными возможностями здоровья.

По строке 27 выделяются группы для детей с туберкулезной интоксикацией.

По строке 28 выделяются группы для часто болеющих детей.

По строке 29 выделяются группы комбинированной направленности. Данные группы осуществляют совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающее коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрирован Министерством России 26сентября 2013 г., регистрационный № 30038) (далее – приказ Минобрнауки России).

### Раздел 1. Организационная структура организации

11. Раздел заполняется организацией в соответствии с учредительными документами и Уставом организации.
12. В соответствии с учредительными документами организация в одной из строк с 01 по 09 покажет «1», по остальным строкам – «0».
- Строки с 01 по 08 заполняют организации, осуществляющие одновременно образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.
- Строка 09 заполняется организацией, осуществляющей только присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования в качестве основного или дополнительного вида деятельности.
- Строка 01 заполняется дошкольной образовательной организацией, являющейся юридическим лицом, а также дошкольной образовательной организацией находящейся на балансе воинской части.
- Организация, заполнившая в разделе 1. одну из строк 01–04, 09, строки 05–08 не заполняет. Подразделения (группы) осуществляющие деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организованные при общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, организации высшего образования, организации дополнительного образования детей, ином юридическом лице заполняют в данном подразделе одну из строк 05–08.

### Раздел 2. Организация деятельности

13. Раздел заполняется юридическим лицом на основании учредительных документов.
- По строке 10 проставляется код режима работы образовательной организации:
- пятидневный – «1»; шестидневный – «2»; семидневный – «3».
- Образовательная организация, находящаяся на капитальном ремонте, в строке 11 проставит код «1».
- Если деятельность образовательной организации приостановлена, то такая организация в строке 12 проставит код «1».
- По строке 13 проставляется код типа поселения:
- город и поселок городского типа – «1»; сельская местность – «2».
- По строке 14 проставляется код «1» при наличии в дошкольной образовательной организации коллетиального органа управления с участием общественности (родители, работодатели), при его отсутствии проставляется код «0». Строка 14 не заполняется с участием общественными организациями, профессиональными образовательными организациями, организациями высшего образования, организациями дополнительного образования детей, иными юридическими лицами, осуществляющими деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организациями, осуществляющими присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования.
- Раздел 3. Распределение воспитанников по группам**
14. В графах 3–6 приводятся данные о численности воспитанников, состоящих на конец отчетного года (по состоянию на 31 декабря) в списках организации, независимо от того, посетили дети в этот день организацию или нет.
- Образовательные организации, работающие с перерывом в 1–2 зимних месяца, приводят данные о численности воспитанников по списку за последний месяц работы перед перерывом.

Организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования, заполняет разделы 1–4, 6 формы федерального статистического наблюдения.

6. Отчет по форме составляется на конец отчетного года. Показатели, исчисляемые на определенную дату (например, численность воспитанников, наличие групп и мест), заполняются по состоянию на 31 декабря соответствующего года.

Все показатели, приведенные в форме, должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении формы должна быть обеспечена подлота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

7. Дошкольная образовательная организация, находящаяся на капитальном ремонте (код «1» в разделе 2 строке 11), заполняет в отчете полностью адресную часть, а также показатели, характеризующие ее деятельность до начала капитального ремонта. Например, образовательная организация поставлена на капитальный ремонт с 20 октября. Такая организация укажет «1» в разделе 2 строке 11 и заполнит:

в разделе 1 соответствующие строки;

в разделе 5 – строки 42, 43, если в летний период воспитанники охватывались оздоровительными мероприятиями;

разделы 7–9 – полностью;

в разделе 10 по строкам 78–82 – данные о помещенных до начала капремонта;

разделы 14–15 – полностью.

Если дошкольная образовательная организация, находящаяся на капитальном ремонте, не работала в отчетном году, раздел 5, раздел 14–15 заполнять не следует.

Порядок заполнения формы в соответствии с п. 7 настоящих Указаний распространяется на дошкольную образовательную организацию, именуемую администрацию, но не укомплектованную детьми.

8. Если деятельность дошкольной образовательной организации приостановлена и отсутствует персонал, в том числе заведующий организацией, то такая организация учитывается только как сетевая единица, то есть заполняет разделы 1–2. В разделе 2 такая организация заполнит строку 12 и строку 13.

9. Если образовательная организация **ликвидирована** на конец года, то такая организация заполнит раздел 2, строку 13 и раздел 5.

10. Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

По форме за отчетный период возможно направление респондентом подписанном порядке отчета по форме, незаполненного значениями показателей («пустого» отчета по форме).

Во всех представляемых отчетах такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а в остальных разделах не должно указываться никаких значений данных, в том числе нулевых и прочерков.

материальной выгоды, полученные от экономии на процентах за пользование заемными средствами; безвозмездные субсидии, предоставленные работникам на жилищное строительство или приобретение жилья и другие.

При учете данных по оплате труда специалистов в области ИКТ следует руководствоваться Указаниями по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1, № П-2, № П-3, № П-4, № П-5(м) (в части заполнения формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», размещенных на интернет-сайте Росстата по адресу: [https://www.gks.ru/Респондентам/Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской \(финансовой\) отчетности /Приказы \(постановления\) по утверждению статистического инструментария](https://www.gks.ru/Респондентам/Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности /Приказы (постановления) по утверждению статистического инструментария).

Для формирования данных по строке 105 учитываются только специалисты в области ИКТ, к которым в соответствии с Общероссийским классификатором занятий (ОКЗ) относятся:

руководители служб и подразделений в сфере информационно-коммуникационных технологий (код ОКЗ – 133); специалисты высшего уровня квалификации – специалисты по ИКТ (разработчики и аналитики программного обеспечения и приложений (код ОКЗ – 251), специалисты по базам данных и сетям (252), другие группы занятых, связанные с ИКТ (инженеры-электронщики (2152), инженеры по телекоммуникациям (2153), графические и мультимедийные дизайнеры (2166), преподаватели по обучению компьютерной грамотности (2356), специалисты по сбыту ИКТ (2434);

специалисты среднего уровня квалификации – специалисты-техники в области ИКТ (специалисты-техники по эксплуатации ИКТ и по поддержке пользователей ИКТ (код ОКЗ – 351), специалисты-техники по телекоммуникациям и радиовещанию (352); техники-электронщики (3114);

квалифицированные рабочие – монтажники и ремонтники электронного и телекоммуникационного оборудования (код ОКЗ – 742).

Также по строке 105 учитываются обязательные отчисления по установленным законодательством нормам от фонда оплаты труда вышеперечисленных категорий работников (кроме тех видов оплат, на которые страховые взносы не начисляются): суммы страховых взносов на обязательное пенсионное страхование (ОПС); на обязательное медицинское страхование (ОМС); на обязательное социальное страхование (ОСС) – на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (ОСС на случай ВНиМ), на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ОСС от НСПиЗ). Не учитываются отчисления в негосударственные пенсионные фонды, на добровольное медицинское страхование и другие виды добровольного страхования работников;

К иным внутренним затратам, связанным с цифровыми технологиями, учитываемым по строке 105 относятся материальные затраты, связанные с цифровыми технологиями (например, комплектующие изделия и тому подобное); командировочные расходы; налоги, сборы и другие обязательные отчисления, учитываемые в составе затрат на производство продукции и другие.

По строке 106 из строки 105 показываются затраты на приобретение машин и оборудования, в том числе производственных (станки с числовым программным управлением, 3D-принтеры, промышленные роботы, элементы роботизированных систем и сенсоры и тому подобное), связанных с цифровыми технологиями, а также затраты на их техническое обслуживание, модернизацию, текущий и капитальный ремонт, выполненные собственными силами (включая затраты на приобретение запасных частей и комплектующих).

Из строки 106 показываются затраты:

	Стр. 106 гр. 3 >= Стр. 108 гр. 3 Стр. 105 гр. 3 >= Стр. 109 гр. 3 Стр. 105 гр. 3 >= Сумме стр. 106,109,111,113 гр. 3 Стр. 106 гр. 3 >= Сумме стр. 107,108 гр. 3
--	--

Графы	Строки
Раздел 8.	
Сумма гр. 3–12 = гр.3 раздела 7 по соответствующим строкам	Стр.65 = Сумме стр. 66–76 по всем графам
Раздел 9	
Гр. 3 = Сумме гр.4–9	Стр.77 гр.3 = Стр.51 гр. 3 раздела 7
Гр.3 >= Гр. 10	
Гр. 10 = сумме Гр.11–16	
Раздел 10.	
Гр. 3 = Сумме гр. 4–7 по стр. 78, 79	Стр. 78>= Стр. 79 по всем графам
Гр. 3 >= Гр. 8 по стр. 78, 79	Стр. 79 гр. 3 >= Стр. 80 гр.3
	Стр. 79 гр. 3 >= Стр. 81 гр.3
	Стр. 79 гр. 3 >= Сумме стр. 80,81 гр. 3
	Стр. 82 гр.3 <= Стр. 80 гр. 3
Раздел 12.	
	Стр. 94>= Стр. 95
	Стр. 94>= Стр. 96
	Если в строке 88 проставлено «1», то строка 95> 0
	Если в строке 89 проставлено «1», то строка 96> 0
	Если строки 91,92,93> «0», то строка 90 = «1»
	Если строка 90 = «1», то строки 91,92,93> «0»
Раздел 13.	
	Стр. 97>= Стр. 98
	Стр. 97>= Стр. 99
	Стр. 101 = Стр. 102
Раздел 14.	
	Стр. 103 гр.3 = Сумме стр. 105, 114 гр. 3
	Стр. 103 гр. 3 >= Стр. 104 гр. 3
	Стр. 103 гр. 3 >= Стр. 105 гр. 3
	Стр.103 гр. 3 >= Стр. 114 гр. 3
	Стр. 105 гр. 3 >= Стр. 106 гр. 3
	Стр. 106 гр. 3 >= Стр. 107 гр. 3

Графы	Строки
<p>Гр. 3 &gt;= Гр. 4 по стр. 15-29, 31-34  Гр. 3 &gt;= Гр. 5 по стр. 15-34  Гр. 3 &gt;= Гр. 6 по стр. 15-34  Гр. 7 &gt;= Гр. 8 по стр. 15-29, 31-34  Если гр.3 = гр. 4, то гр.7 = гр. 8 по строкам 15-29, 31-34  Если гр.7 = гр. 8, то гр.3 = гр. 4 по строкам 15-29, 31-34  Если гр. 3 &gt; «0», то гр. 7 тоже &gt; «0» по всем строкам  Если гр. 4 ≠ «0», то гр. 8 тоже ≠ «0» по строкам 15-29, 31-34</p>	<p>Раздел 3.  Стр. 15 = Сумме стр. 16, 25, 26, 29, 30, 31, 32 по всем графам  Стр. 16 = Сумме стр. 17-24 по всем графам  Стр. 26&gt; = Стр. 27 по всем графам  Стр. 26&gt; = Стр. 28 по всем графам  Стр. 32&gt;= Сумме стр. 33, 34 по всем графам  Стр. 32 &gt;= Стр. 33 по гр. 3,7  Стр. 32 &gt;= Стр. 34 по гр. 3,7  Стр. 35&lt; = Стр. 15 по гр. 3,7  Стр. 36&lt; = Стр. 15 по гр. 3,7  Стр. 37&lt; = Стр. 15 по гр. 3,7  Стр. 15 гр.3 = стр. 38 гр. 3 раздела 4  Стр. 15 гр.3 = стр. 44 гр. 4 раздела 6  Если в разделе 3. стр.15 гр.3 ≠ «0», то гр.7, 9 тоже ≠ «0»</p>
<p>Гр. 3 = Сумме гр. 4-11 по всем строкам</p>	<p>Раздел 4.  Стр. 39&lt; = Стр. 38 по всем графам  Стр. 40&lt; = Стр. 38 по всем графам  Стр. 41&lt; = Стр. 40 по всем графам  Стр. 40 гр.3 = стр. 15 гр. 6 раздела 3</p>
<p>Гр. 4 &lt; = Гр. 3 по всем строкам</p>	<p>Раздел 5.  Стр. 43&lt; = Стр. 42 по гр. 3,4 (предупредительный контроль)</p>
<p>Гр. 3 &gt; = Сумме гр. 4, 6 по стр. 51-62, 64  Гр.4 &gt;= Гр. 5 по стр. 51-62, 64  Гр.6 &gt;= Гр. 7 по стр. 51-62, 64  Гр. 8 &lt;= Гр. 3 по всем строкам</p>	<p>Раздел 6.  Стр. 44 гр. 4 = Сумме стр. 45-50  Стр. 44 гр. 4 = Стр. 15 гр. 3 раздела 3  Стр. 44 гр. 4 = Стр. 38 гр. 3 раздела 4</p> <p>Раздел 7.  Стр. 51 = Сумме стр. 52-62 по всем графам  Стр. 63 &lt; = Стр. 57 по гр. 3, 8, 9  Стр. 64 &lt; = Стр. 51 по гр. 3-8</p>

Если в разделе 2 строка 11 = «1», то строка 12 = «0»  
Если в разделе 2 строка 12 = «1», то строка 11 = «0»

### Необходимые контроли при заполнении формы

Графы	Строки
<p style="text-align: center;">Раздел 1.</p>	<p>Если в разделе 1 в одной из строк 01–04, 09 проставлено «1», то строки 05–08 должны быть = «0»</p> <p>В разделе 1 должна быть заполнена только одна из строк 01–09 (сумма строк 01–09 = 1)</p> <p>Если в разделе 1 одна из строк 03–08 = «1», то разделы:</p> <p>10. стр.78–82 = «0»</p> <p>11. стр.83–87 = «0»</p> <p>12. стр.88–96 = «0»</p> <p>13. стр.97–102 = «0»</p> <p>14. стр.103–114 = «0»</p> <p>15. стр. 115–120 = «0»</p> <p>Если в разделе 1 одна из строк 05–09 равна единице, то в разделе 2. строка 14 = «0»</p> <p>Если в разделе 1 строка 09 = «1», то разделы:</p> <p>5. стр.42–43 = «0»</p> <p>7. стр.51–64 = «0»</p> <p>8. стр.65–76 = «0»</p> <p>9. стр.77 = «0»</p> <p>10. стр.78–82 = «0»</p> <p>11. стр.83–87 = «0»</p> <p>12. стр.88–96 = «0»</p> <p>13. стр.97–102 = «0»</p> <p>14. стр.103–114 = «0»</p> <p>15. стр.115–120 = «0»</p>
<p style="text-align: center;">Раздел 2.</p>	<p>Если в разделе 2 строка 11 = «1», то разделы:</p> <p>3. стр.15–37 = «0»</p> <p>4. стр.38–41 = «0»</p> <p>6. стр.44–50 = «0»</p> <p>11. стр.83–87 = «0»</p> <p>12. стр.88–96 = «0»</p> <p>13. стр.97–102 = «0»</p>

продукции, работ, услуг, за счет экономии средств организации от всех видов экономической деятельности, за счет прибыли прошлых лет. В состав собственных средств также включаются целевое финансирование, добровольные пожертвования юридических и физических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации, взносы учредителей (уставной капитал), родителская плата.

По строке 117 отражаются суммарные (консолидированные) бюджетные средства, то есть затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, получаемых отчитывающейся организацией непосредственно либо по договорам (соглашениям) с заказчиком.

По строке 118 отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств, полученных из других источников. Отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств, получаемых отчитывающейся организацией от юридических и физических лиц, находящихся как на территории Российской Федерации, так и вне политических границ государства, а также от международных организаций. Средства, полученные в иностранной валюте, приводятся в пересчете на рубли по курсу, котируемому Банком России на день подписания акта сдачи-приемки работ или иного документа, подтверждающего их завершение, либо на день фактического поступления средств на расчетный счет.

По строке 119 из строки 118 выделяются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств, полученных от некоммерческих организаций. Некоммерческой организацией является организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками (п. 1 ст. 2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

По строке 120 из строки 118 выделяются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств физических лиц.

Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236. Официальный сайт единого реестра российских программ для ЭВМ и баз данных расположен по адресу: <http://reestr.minsvyaz.ru>.

По строке 111 показываются затраты на оплату услуг электронной, спутниковую, сотовую связь; службу включаются расходы на местную, междугородную, международную, телефонную, спутниковую, сотовую связь; услугу персонального радиовывоза; радио, факсимильную и телеграфную связь; электронную почту, телеконференции, предоставление доступа к глобальным компьютерным сетям и места для размещения информации в них и тому подобное. Также учитываются затраты на оплату услуг провайдеров Интернета и других глобальных сетей, а также затраты на прокладку и эксплуатацию выделенных каналов дальней связи, предназначенных для нужд самой организации. Затраты на оплату услуг почтовой связи по строке 111 не учитываются.

Из строки 111 по строке 112 отражаются затраты на оплату доступа к Интернету. Из строки 113 учитываются затраты на приобретение цифрового контента (книги, музыкальные произведения, изображения, видео в электронном виде; цифровые модели и схемы (программы) обработки деталей и тому подобное).

По строке 114 учитываются внешние затраты организации на внедрение и использование цифровых технологий. К внешним затратам на внедрение и использование цифровых технологий относятся затраты на оплату услуг, оказанных сторонними организациями по договорам с отчитывающейся организацией, а также физическими лицами – внешними совместителями или работниками, выполнявшими работы по договорам гражданско-правового характера. По этой строке не учитываются услуги связи и затраты на обучение сотрудников.

По строке 114 учитываются затраты на оплату услуг сторонних организаций и специалистов, связанных с арендой, техническим обслуживанием, модернизацией, текущим и капитальным ремонтом машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями;

на оплату услуг сторонних организаций и специалистов, связанных с разработкой программного обеспечения по заказу отчитывающейся организации; арендой, адаптацией и доработкой готового (стандартного) программного обеспечения; технической поддержкой и обновлением программного обеспечения; доступ к различным электронным данным и базам данных; на оплату инженеринговых и консультационных услуг, услуг по обработке данных и тому подобного).

**Раздел 15. Источники финансирования внутренних затрат дошкольной образовательной организацией на внедрение и использование цифровых технологий», тысяч рублей**  
(с одним десятичным знаком)

Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям (в том числе филиалам).

Организация, предоставляющая данные по формам федерального статистического наблюдения № 00-2, № СПО-2, № 3-информ, раздел не заполняет.

26. В разделе отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий по источникам их финансирования. Источники финансирования определяются на основе факта прямой передачи средств от организации-заказчика.

По строке 116 отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет собственных средств отчитывающейся организации, в том числе из фонда производственного и социального развития, а также за счет собственности выпускаемой

на приобретение вычислительной техники и оргтехники (строка 107) – затраты на закупку ЭВМ всех типов периферийного оборудования (принтеров, сканеров, устройств для архивного копирования, дополнительных мониторов, дисков, флеш-карт, картриджей и тому подобное), включая затраты на вычислительную технику, необходимую для разработки программного обеспечения собственными силами, а также приобретенную специально для оборудования классов для проведения обучения, Информат<sup>2</sup> – универсальное электронное устройство, предназначенное для предоставления пользователям различного рода информации (например, о предоставляемых услугах; расписании движения транспорта);

на приобретение телекоммуникационного оборудования (строка 108). К этому виду оборудования относятся телевизионная и радиопередающая аппаратура, аппаратура электросвязи (в том числе модемы).

Затраты на установку, наладку, подключение и обслуживание учитываются в строках 107–108 (для соответствующего оборудования) только в том случае, если они являются составной частью договора на поставку вычислительной техники и невозможно разделить стоимость техники и затраты на соответствующие услуги.

Затраты на системное обеспечение, поставляемое вместе с оборудованием, отражаются также по строкам 107–108 (для соответствующего оборудования) только в том случае, если такая поставка является составной частью договора на поставку технических средств, и в рамках этого договора невозможно разделить затраты на технические и программные средства. В строку 107 включаются затраты на приобретение специального оборудования, необходимого для отладки и тестирования разрабатываемых программных средств.

По строке 109 приводятся затраты на приобретение программного обеспечения всех типов, а также на адаптацию и доработку программного обеспечения, выполненные собственными силами. По данной строке не учитывается заработная плата специалистов в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

Затраты на обучение сотрудников использованно закупленного программного обеспечения показываются по строке 109 только в том случае, если оказание таких услуг является составной частью договора на поставку программного обеспечения, и в рамках данного договора невозможно разделить стоимость программного обеспечения и затраты на соответствующие услуги. Покупка готового программного обеспечения может быть оформлена любым способом: приобретением лицензии (сублицензии) на право использования программного обеспечения, оформлением договора в явном виде с разработчиком программного обеспечения или иным правообладателем, неявным договором, в соответствии с которым осуществлена оплата копии программного средства на электронном носителе или копии, переданной по электронным сетям, и так далее. По строке 109 также учитываются затраты на закупку операционных систем, трансляторов и компиляторов, средств проектирования и разработки программного обеспечения, других вспомогательных программных средств, необходимых для разработки программного обеспечения собственными силами.

Из строки 109 по строке 110 отражаются затраты на российское программное обеспечение. К российскому программному обеспечению относятся программы для ЭВМ, изначально разработанные российскими организациями и исключительное право на которые полностью принадлежит российским организациям (на территории всего мира и на весь срок действия исключительного права). Принадлежность программного обеспечения к российскому определяется на основе сведений о включении программного продукта в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (далее – Реестр). Реестр создан в соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестра российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, утвержденными постановлением

Графы	Строки
	Стр. 109 гр. 3 >= Стр. 110 гр. 3
	Стр. 105 гр. 3 >= Стр. 111 гр. 3
	Стр. 111 гр. 3 >= Стр. 112 гр. 3
	Стр. 105 гр. 3 >= Стр. 113 гр. 3
	Если одна из стр. 02-09 раздела 1 = 1, то раздел 14 не заполняется
	Раздел 15.
	Стр. 115 гр. 3 = Сумме стр. 116, 117, 118 гр. 3
	Стр. 118 гр. 3 >= Стр. 119 гр. 3
	Стр. 118 гр. 3 >= Стр. 120 гр. 3
	Стр. 118 гр. 3 >= Сумме стр. 119, 120 гр. 3
	Стр. 115 гр. 3 = Стр. 105 гр. 3 раздела 14
	Если одна из стр. 02-09 раздела 1 = 1, то раздел 15 не заполняется

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД «ДЖЕННЕТ»  
С. ВИНОГРАДНОЕ  
ГРОЗНЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий



Р.Я. Бесиева

27.04.2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

27.04.2022г. № 34

**Положение о предоставлении  
образовательных услуг в  
дистанционном режиме**

с. Виноградное

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее положение Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад «Дженнет» о предоставлении образовательных услуг в дистанционном режиме, в том числе в период самонзоляции, карантина (далее — Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности МБДОУ «Д/с «Дженнет» (далее - Учреждение), обеспечения усвоения воспитанниками обязательного минимума содержания образовательных программ дошкольного образования МБДОУ «Д/с «Дженнет» и регулирует организацию предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме (далее – дистанционное обучение).

Настоящее Положение является нормативным локальным актом Учреждения и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 (с последующими изменениями);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (с последующими изменениями);
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об использовании дистанционных образовательных технологий» №137 от 06.05.2005.

Дистанционное обучение – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогами, воспитателями и обучающимися воспитанниками.

Дистанционная форма обучения при необходимости реализуется комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ», формами его получения.

Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт МБДОУ «Д/с «Дженнет», форумы, электронная почта, страницав социальной сети instagram, WhatsApp, Viber, онлайн-занятия и другие);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, позволяющий участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, и в дни непосещения занятий воспитанниками по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и в дни, пропущенные по болезни или в период самоизоляции и карантина;
- принцип модульности, позволяющий использовать воспитаннику и воспитателю, педагогу необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;
- предоставление воспитанникам возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту их жительства или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечение полноты реализации образовательных программ по видам деятельности и усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень дошкольного образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

Обучение в дистанционной форме осуществляется по Основной образовательной программе дошкольного образования Учреждения, Адаптированной образовательной программе, Дополнительной образовательной программе.

Воспитанники в дистанционной форме имеют все права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Принимают участие во всех проводимых мероприятиях: занятиях, развлечениях, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых ДОУ.

Учреждение:

Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей

Основными целями использования дистанционного обучения в ДОУ являются:

- повышение доступности образовательных услуг для воспитанников;
- расширение сферы основной деятельности ДОУ;
- интеграция удаленного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

обучающихся и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным видам деятельности.

На сайте ДОУ выкладывает необходимые материалы в разделе «Информация для участников образовательных отношений».

### **3. ПОРЯДОК РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ В ДИСТАНЦИОННОМ РЕЖИМЕ, В ДНИ САМОИЗОЛЯЦИИ, КАРАНТИНА**

Заведующий ДОУ издает приказ о работе в дни самоизоляции, карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий (образовательной деятельности).

Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе организует подготовку воспитателями и другими педагогами заданий обучающимся на период самоизоляции, карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления занятий (образовательной деятельности); ведет мониторинг работы педагогических работников, работающих удаленно.

### **4. РЕЖИМ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА В ДНИ САМОИЗОЛЯЦИИ, КАРАНТИНА И ДРУГИЕ ДНИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ (ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Педагогические работники организуют образовательную деятельность используя следующие формы:

Индивидуальные и групповые консультации родителей (законных представителей) через сообщения в группы, мессенджеры, в социальных сетях и др.).

Самостоятельная деятельность родителей (законных представителей) с обучающимися в дни самоизоляции, карантинные и другие дни приостановления учебных занятий (образовательной деятельности).

Периоды отмены учебных занятий (образовательной деятельности) в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников ДОУ.

В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) при открытии дежурных групп, педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ**

За выполнение заданий по всем видам деятельности ответственность несут родители (законные представители).

Родители (законные представители) предоставляют педагогам видео или фотоотчёты о работе детей через социальные сети, мессенджеры (на своё усмотрение).

Независимо от количества дней самоизоляции, карантина, других причин приостановления учебных занятий в учебном году ДОУ несет ответственность за

реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом за выполнение федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными актами Учреждения.

Настоящее Положение действует до принятия нового положения.

МУ «ОДО Грозненского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД «ДЖЕННЕТ» С. ВИНОГРАДНОЕ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
(МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с. Виноградное)»

МУ «Соблжа –Галин муниципални кюштан ШДО»  
Муниципални бюджетни школазхойн дешаран учреждени  
«СОБЛЖА –ГАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
ВИНОГРАДНЕРА ЮРТАН БЕРИЙН БЕШ «ДЖЕННЕТ»  
(МБШДУ «Винограднера юртан берийн беш «Дженнет»)

**ПРИКАЗ**

27.04.2022г

№ 45-08

с. Виноградное

**О назначении ответственных за  
сопровождение инвалидов**

В целях оказания инвалидам необходимой помощи при посещении МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с. Виноградное Грозненского муниципального района» и предоставляемых услуг в сфере образования, приказываю:

1. Обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов различных категорий на территорию учреждения.
2. Назначить Магомадову Т.Б.- педагога психолога ответственным лицом обеспечивающий сопровождение инвалидов различных категории внутри учреждения до места назначения инвалида.
3. При оказании услуг инвалидам различной категории соблюдать общие правила этикета при общении с инвалидами.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Р.Я. Бесиева

## Приложение

к Отчету исполнения плана по  
устранению недостатков, выявленных в  
ходе независимой оценки качества  
условий оказания услуг  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад «Дженнет»  
с. Виноградное Грозненского  
муниципального района» за 2022 год

**Документы (основания) устранения недостатков по разделу  
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации**

## Приложение

к Отчету исполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дженнет» с. Виноградное Грозненского муниципального района» за 2022 год

### **Документы (основания) устранения недостатков по разделу V. Удовлетворенность условиями оказания услуг**

МУ «ОДО Грозненского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД «ДЖЕННЕТ» С. ВИНОГРАДНОЕ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
(МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с. Виноградное»)

МУ «Сюлжа-Галин муниципални кюштан ШДО»  
Муниципальни бюджетни школаз хойндешарану учреждени  
«СОБЛЖА-ГАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
ВИНОГРАДНЕРА ЮРТАН БЕРИЙН БЕШ «ДЖЕННЕТ»  
(МБШДУ «Винограднера юртан берийнбеш «Дженнет»)

#### Информация

В разделе IV. Доброжелательность, вежливость работников  
организации недостатков не выявлено.

Заведующий



Р.Я.Беснева

МУ «ОДО Грозненского  
муниципального района»  
Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение «ДЕТСКИЙ САД  
«ДЖЕННЕТ» С. ВИНОГРАДНОЕ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА»  
(МБДОУ «Детский сад «Дженнет»  
с. Виноградное»)

Виноградная ул., 63, с. Виноградное,  
Грозненский муниципальный район, ЧР, 366014;  
тел.: (928) 737-45-92; e-mail: [mdou-vinogradnoe@mail.ru](mailto:mdou-vinogradnoe@mail.ru);  
ОКПО 63424072; ОГРН 10920340028762;  
ИНН/КПП 2004006605/200401001

МУ «Сольжа – Галин  
муниципальни кюштан ШДО»  
Муниципальни бюджетни школахойн  
дешаран учреждени  
«Сольжа – Галин КЮШТАН  
ВИНОГРАДНЕРА ЮРТАН  
БЕРИЙН БЕШ «ДЖЕННЕТ»  
(МБШДУ «Винограднера юртан  
берийн беш «Дженнет»)

Виноградни ур., 63, Виноградни Юрт,  
Грозненски муниципальни кюшт, ЧР, 366014;  
тел.: (928) 737-45-92; e-mail: [mdou-vinogradnoe@mail.ru](mailto:mdou-vinogradnoe@mail.ru);  
ОКПО 63424072; ОГРН 10920340028762;  
ИНН/КПП 2004006605/200401001

27.04.2022 № 11  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Начальнику МУ  
«ОДО Управления  
Грозненского муниципального  
района»  
Т.С. Бакараевой

Уважаемый Таиса Султановна!

Руководство МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с. Виноградное  
Грозненского муниципального района» просит Вас оказать содействие  
в пристройке актового зала.

Заведующий



Р.Я. Бесиева

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД «ДЖЕННЕТ» С. ВИНОГРАДНОЕ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ПРИНЯТА  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад  
«Дженнет» с. Виноградное»  
(протокол от 31.08.2022г № 1 )

УТВЕРЖДЕНА  
приказом МБДОУ  
«Детский сад «Дженнет»  
с. Виноградное»  
от 01.09.2022г № 130-08

**ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МАЛЕНЬКИЕ ГЕНИИ»  
в Муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении  
«Детский сад «Дженнет» с.Виноградное  
Грозненского муниципального района»  
на 2022 – 2023 учебный год**

Возраст воспитанников: 5-7 лет  
Срок реализации: 1 год

с. Виноградное – 2022 г.

## Содержание

<b>1</b>	<b>Раздел 1. Целевой</b>	<b>стр. 3</b>
<b>1.1</b>	<b>Пояснительная записка</b>	<b>стр. 3</b>
<b>1.2.</b>	<b>Цели и задачи Программы</b>	<b>стр. 5</b>
<b>1.3</b>	<b>Принципы и подходы к формированию Программы</b>	<b>стр. 7</b>
<b>1.4</b>	<b>Этапы реализации программы</b>	<b>стр. 8</b>
<b>1.5</b>	<b>Планируемые результаты освоения программы</b>	<b>стр. 9</b>
<b>2</b>	<b>Раздел 2. Содержательный</b>	<b>стр. 11</b>
<b>2.1</b>	<b>Содержание образовательной деятельности по освоению детьми программы дополнительного образования интеллектуально-познавательной направленности</b>	<b>стр. 11</b>
<b>2.2</b>	<b>Содержание программы обучения</b>	<b>стр. 11</b>
<b>2.3</b>	<b>Методическое обеспечение программы</b>	<b>стр. 12</b>
<b>3</b>	<b>Организационный раздел</b>	<b>стр. 13</b>
<b>3.1</b>	<b>Календарный учебный график обучения</b>	<b>стр. 14</b>
<b>3.2</b>	<b>Оценочные материалы</b>	<b>стр. 17</b>
<b>3.3</b>	<b>Методические материалы</b>	<b>стр. 17</b>
<b>4</b>	<b>Список литературы</b>	<b>стр. 18</b>
<b>5</b>	<b>Приложения</b>	<b>стр. 19</b>

## РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

### 1.1. Пояснительная записка

Настоящая программа является адаптированной программой педагогической направленности и реализуется МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с.Виноградное Грозненского муниципального района» с учётом образовательной программы дошкольного образования.

Происходящие изменения в обществе выдвинули новые требования к системе образования. Дополнительное дошкольное учреждение призвано создать условия для интеллектуально-творческого, эмоционального, физического развития ребенка и осуществить его подготовку к школе. Для реализации этих целей мы приступаем к реализации работы по теме «Развитие интеллектуальных способностей детей с применением игровых технологий».

Развитие интеллекта – это целенаправленный и организованный процесс передачи и усвоения знаний, приёмов и способов умственной деятельности. Интеллектуальное развитие рассматривается в качестве главного условия сохранения индивидуального в детях, так как именно разум и воображение позволяют им строить осмысленную картину мира и осознавать своё место в нём. В условиях быстро меняющейся жизни от человека требуется не только владение знаниями, но и в первую очередь умение добывать эти знания самому и оперировать ими, мыслить самостоятельно и творчески. Основное место занимает содержание взаимодействия и общение взрослого с детьми, основанное на понимании того, что каждый ребёнок обладает неповторимой индивидуальностью и ценностью, способен к непрерывному развитию.

#### **Актуальность программы**

Актуальность развития познавательных способностей у детей дошкольного возраста продиктована современной действительностью. Мы живём в стремительно меняющемся мире, в эпоху информации, компьютеров, спутникового телевидения, мобильной связи, интернета. Информационные технологии дают нам новые возможности. наших сегодняшних воспитанников ждёт интересное будущее. А для того, чтобы они были успешными, умело ориентировались в постоянно растущем потоке информации, нужно научить их легко и быстро воспринимать информацию, анализировать её, применять в освоении нового, находить неординарные решения в различных ситуациях. В соответствии с современными тенденциями развития образования, мы должны выпустить человека любознательного, активного, принимающего живое, заинтересованное участие в образовательном процессе, обладающего способностью решать интеллектуальные и личностные задачи, а также овладевшего универсальными предпосылками учебной деятельности – умением работать по правилу, по образцу, по инструкции. Роль развитой логики при этом невозможно переоценить. Проанализировав содержание современных обучающих программ начальной школы, мы можем с уверенностью сказать, что логической составляющей в них придаётся важнейшее значение. Развитое логическое мышление,

конструирование, творческое начало, физическая выносливость, развитие мелкой моторики – это залог успешного обучения выпускника к школе.

Программа «Маленький гений» определяет содержание и организацию работы с детьми старшего дошкольного возраста и рассчитана на 1 год обучения.

Программа разработана на основании следующих нормативных правовых документов, регламентирующих функционирование системы дошкольного образования РФ:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Комментарии Министерства образования и науки РФ к ФГОС дошкольного образования от 28.02.2014 г. №08-249;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049 – 13 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций»;
- Устав МБДОУ «Детский сад «Дженнет» с.Виноградное».

Программа определяет спектр содержания работы с детьми старшего дошкольного возраста, способствующий эффективному целостному развитию личности в области исследовательской и проектной деятельности дошкольников с учётом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей.

Содержание Программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО включает три основных раздела – целевой, содержательный и организационный.

**Целевой раздел** Программы определяет ее цели и задачи, принципы и подходы к формированию Программы, планируемые результаты ее освоения.

**Содержательный раздел** Программы включает описание образовательной деятельности по образовательной области «Познавательное развитие».

Программа определяет содержание данной области с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей в различных видах деятельности.

**Организационный раздел** Программы описывает систему условий реализации образовательной деятельности по развитию и формированию исследовательской деятельности, необходимых для достижения целей Программы, планируемых результатов ее освоения.

#### **Условия проведения интегрированных занятий:**

- устранение умственной перегрузки дошкольников, постоянная смена методов и приемов работы с детьми; смена умственной нагрузки физической;
- проведение интегрированных занятий во избежание дублирования одного и того же программного материала;
- создание психологически комфортной обстановки на занятии (тон, предвосхищающая оценка, свет, размещение материала, использование в нужном количестве демонстрационного и раздаточного материала, проветренное помещение,

рациональная и целесообразная расстановка мебели с выделением различных центров активности: двигательных, творческих, эмоциональных, игровых);

- четкое соблюдение возрастных, индивидуальных и психологических особенностей детей группы;

- направление практического процесса на развитие основных качеств личности: компетентностей: интеллектуальной, коммуникативной, социальной и физической; на развитие самостоятельности и ответственности, инициативности, эмоциональности, самооценки, и, конечно, произвольности поведения;

- организация воспитательно-образовательного процесса на основе педагогики сотрудничества, что способствует эмоциональному, психологическому сближению детей и взрослых;

- введение музыкально-ритмических и динамических пауз;

- использование здоровьесберегающих технологий и комплекса психогигиенических мероприятий: двигательные разминки, динамические паузы, артикуляционные и пальчиковые гимнастики, эмоциональные этюды, релаксация, дыхательная и звуковая гимнастика, дидактические игры в движении.

## 1.2. Цели и задачи Программы

**Цель программы:** повышение уровня интеллектуальных и познавательных способностей детей старшего дошкольного возраста.

**Задачи:**

**Развивающие:**

- Развитие мышления, памяти, внимания.
- Развитие графических навыков, крупной и мелкой моторики.
- Развитие речи, умения аргументировать свои высказывания, строить простейшие умозаключения.
- Гармоничное развитие психофизических качеств ребенка.
- Создание условий с использованием здоровьесберегающих технологий в учебном процессе для развития личности ребенка.

**Воспитательные:**

- Взаимодействие с семьей, направленное на целостность психического, физического, умственного и духовного развития личности ребенка.
- Выработка умения целенаправленно владеть волевыми усилиями, устанавливать правильные отношения со сверстниками и взрослыми, видеть себя глазами окружающих.

**Обучающие:**

- Формирование приемов умственных действий: анализ, синтез, сравнение, обобщение, классификация, аналогия.
- Расширение словарного запаса и общего кругозора детей.
- Развивать такие качества, как наблюдательность, воображение, фантазию, творческое начало.

## **Теоретическая новизна, практическая значимость и особенности программы**

Теоретическая новизна программы заключается в следующем:

- Единство образовательного и воспитательного процесса.
- Выявление и развитие способностей каждого ребенка.
- Формирование свободной, физически здоровой, творчески мыслящей, социально активной личности.
- Гуманизация дошкольного воспитания, т.е. ориентация педагога на личность ребёнка.

Практическая значимость программы заключается в следующем:

Ведущей деятельностью у дошкольников является игра, ребёнок должен играть, даже если он делает самое серьёзное дело. Игра отражает внутреннюю потребность детей в активной деятельности, это средство познания окружающего мира. Благодаря использованию развивающих игр процесс обучения дошкольников проходит в доступной и привлекательной форме, создаются благоприятные условия для развития интеллектуально – творческого потенциала ребёнка.

Полноценное развитие интеллектуальных способностей важно для детей дошкольного возраста, которым предстоит в недалёком будущем учиться в школе. Интенсивное развитие интеллекта в дошкольном возрасте повышает обучаемость детей в школе и играет большую роль в образованности взрослого человека. Дошкольники с развитым интеллектом легче учатся, быстрее запоминают материал, уверены в собственных силах, легче адаптируются в новой обстановке. Творческие качества личности и высокая культура мышления помогают ребёнку адаптироваться в различных жизненных ситуациях.

Большую роль в будущей жизни ребёнка – дошкольника играют творческие способности. Дети с высоким уровнем интеллекта и креативности уверены в своих способностях, имеют адекватный уровень самооценки, обладают внутренней свободой и высоким самоконтролем. Проявляя интерес ко всему новому и необычному, они обладают большой инициативой, но вместе с тем успешно приспосабливаются к требованиям социального окружения, сохраняя личную независимость суждений и действий. Поиск новых путей в развитии интеллектуально – творческих способностей детей старшего дошкольного возраста привёл к решению данной проблемы посредством развивающих игр. Занимательные задачи, игры на составление фигур-силуэтов, головоломки способствуют становлению и развитию таких качеств личности, как: целенаправленность, настойчивость, самостоятельность (умение анализировать поставленную задачу, обдумывать пути, способы ее решения, планировать свои действия, осуществлять постоянный контроль за ними и соотносить их с условием, оценивать полученный результат). Выполнение практических действий с использованием занимательного материала вырабатывает у ребят умение воспринимать познавательные задачи, находить для них новые способы решения. Дети начинают осознавать, что в каждой из занимательных задач заключена какая-либо хитрость, выдумка, забава. Найти, разгадать ее невозможно без сосредоточенности, напряженного обдумывания, постоянного сопоставления цели с полученным результатом.

Одним из необходимых условий создания для ребёнка – дошкольника комфортной обстановки в учреждении является положительное эмоционально окрашенное общение с взрослыми. Совместные игры детей со взрослыми и детьми, выполнение интересных игровых заданий, яркое, красочное оформление игровых пособий делают пребывание ребёнка в дошкольном учреждении радостным. Настоящая программа описывает курс развития интеллектуально – творческих способностей детей старшего дошкольного возраста, по которой осуществляются дополнительные образовательные услуги. Программа разработана на основе источников, приведённых в списке литературы.

### **1.3. Принципы и подходы к формированию Программы**

Важным условием эффективности реализации Программы является опора на следующие дидактические принципы:

- *принцип научности* – направлен на формирование у воспитанников умений и навыков, способствует развитию их познавательной активности, усвоению новых терминов и понятий.
- *связь теории с практикой* – те знания, которые дети получают на занятиях, воплощаются в практической деятельности.
- *принцип обучения и воспитания детей в коллективе* – воспитывается и развивается чувство ответственности, коллективизма, товарищеской взаимопомощи.
- *принцип последовательности и систематичности* – направлен на развитие компетентности детей в данном виде творчества.
- *принцип доступности* – деятельность в коллективе строится на основе реальных возможностей ребенка, учебный материал прост и доступен.
- *принцип наглядности* – обеспечивается применением разнообразных образцов, их иллюстраций, использованием наглядного материала.

### **Особенности возрастной группы детей**

Программа реализуется с группами детей с 5 до 7 лет. В старшем дошкольном возрасте происходит интенсивное развитие интеллектуальной, нравственно-волевой и эмоциональной сфер личности. Развитие личности и деятельности характеризуется появлением новых качеств и потребностей: расширяются знания о предметах и явлениях, которые ребёнок не наблюдал непосредственно. Детей интересуют связи, существующие между предметами и явлениями. Проникновение ребёнка в эти связи во многом определяет его развитие.

Сформированность навыков учебной деятельности поможет дошкольнику в его последующей школьной жизни. Часто родители, воспитатели и, к сожалению, педагоги думают, что если ребенок перед школой умеет читать, писать и считать, то успех ему обеспечен. Однако практика показывает, что часто читающий, пишущий и считающий ребенок, с легкостью приступив к учебе, вдруг, совершенно неожиданно для родителей, начинает снижать свои успехи.

Очень важно, чтобы к моменту поступления в школу ребенок был зрелым не только в физическом и социальном отношении, но и достиг определенного уровня умственного и эмоционально-волевого развития. Учебная деятельность требует необходимого запаса знаний об окружающем мире, сформированности элементарных понятий. Ребенок должен владеть мыслительными операциями, уметь обобщать и дифференцировать предметы и явления окружающего мира, уметь планировать свою деятельность и осуществлять самоконтроль. Важно положительное отношение к учению; способность к саморегуляции поведения и проявление волевых усилий для выполнения поставленных задач.

Кроме этого, необходимо наличие у ребенка мотивов, побуждающих к учению. Имеется в виду не тот естественный интерес, который проявляют ребяташки-дошкольники к школе. Речь идет о воспитании действительной и глубокой мотивации, которая сможет стать побудительной причиной их стремления к приобретению знаний. Не менее важным являются навыки речевого общения, развития мелкой моторики руки и зрительно-двигательной координации.

#### **1.4. Этапы реализации программы**

Дополнительная образовательная программа «Маленькие гении» рассчитана на 1 год обучения. Численный состав группы - 15 человек.

Форма организации детей – групповая.

Занятия проводятся 1 раз в неделю по 25 минут каждое.

Допуск к занятиям производится только после обязательного проведения и закрепления инструктажа по технике безопасности.

Программа составлена с учетом санитарно-гигиенических правил, возрастных особенностей обучающихся и порядка проведения занятий.

Занятия с детьми проводятся 1 раз в неделю в форме совместной деятельности детей и педагога. Отбор в группу происходит по рекомендациям педагога-психолога после проведения диагностики воспитанников старшего дошкольного возраста.

Ответственное лицо за реализацию Программы: Шамилева К.Э.

За время реализации данной Программы дошкольники приобретают элементарные знания о математических представлениях. Получают общие сведения об окружающем мире, смене времен года, частей суток. Происходит развитие памяти, внимания, мышления, через игровые ситуации, выполнение заданий с помощью дидактического материала, игры-беседы и мини-викторины. Дети получают знания об окружающем мире и практических способах взаимодействия с ним. Происходит общее психическое развитие и активизация воображения, также происходит формирование приемов умственных действий: анализ, синтез, сравнение, обобщение, классификация, аналогия. Формируются навыки произвольной деятельности, навыки наблюдения за объектом:

- выделение существенных признаков объекта,
- умения сравнивать объекты по признакам (форма, величина, цвет, функции),
- умение найти лишнее,
- умение определить наличие изменений.

## **Основные формы и методы работы с детьми**

Для реализации программы по интеллектуальному развитию и воспитанию дошкольников используются следующие методы:

**Наглядные методы обучения:** это такие методы обучения, при которых усвоение учебного материала в процессе обучения зависит от применения наглядных пособий и технических средств.

- наблюдение;
- рассматривание картин и демонстрация видео фильмов;
- разнообразные упражнения.

### **Практические методы:**

К группе практических методов обучения относятся:

- упражнения;
- игровой метод;
- моделирование.

### **Словесные методы:**

- *Рассказ педагога*

Основная задача этого метода — создать у детей яркие и точные представления о событиях или явлениях.

- *Рассказы детей*

Этот метод направлен на совершенствование знаний и умственно-речевых умений детей.

- *Чтение художественных произведений детям*

Чтение позволяет решить ряд задач: расширять, обогащать знания детей об окружающем мире, формировать способности детей к восприятию и пониманию художественной литературы.

- *Беседы*

Беседы применяются для уточнения, коррекции знаний, их обобщения и систематизации.

## **1.4. Планируемые результаты освоения программы**

Реализация программы «Маленькие гении» предполагает овладение детьми определенным уровнем знаний и умений. Формирование у ребёнка таких качеств, как осведомленность, любознательность, сообразительность, умение анализировать, обобщать, слушать, доказывать свою точку зрения.

Предполагается, что при условии успешного усвоения Программы воспитанники будут знать и уметь:

### **Внимание.**

Повторять за взрослым движение в определенной последовательности.

Складывать по предложенному образцу простые постройки из конструктора.

Находить признаки сходства и отличия предметов, и проговаривать их.

Складывать разрезанную на несколько частей картинку.

Находить отличия между предметами или рисунками.

Играть в игры на внимательность и быстроту реакции, по правилам.

### ***Мышление.***

- Находить и объяснять отличия между предметами и явлениями.
- Находить среди предложенных предметов лишний, объяснять свой выбор.
- Складывать из конструктора, по образцу, любую фигуру.
- Вырезать ножницами сложную фигуру по контуру, нарисованному на листе бумаги.
- Складывать мозаику без посторонней помощи.
- Находить объяснения и устанавливать причинные связи.
- Подбирать самостоятельно вкладыши. Находить парные предметы.
- Решать простые арифметические задачи.
- Находить и объяснять на картинке несоответствия.

### ***Память.***

- Запоминать несколько разных предметов.
- Уметь выделять в объектах цвет, форму, величину, толщину;
- Классифицировать геометрические фигуры по заданным признакам.
- Различать цвета палочек.
- Уметь находить и накладывать нужную фигуру, палочку, грань кубика на изображения в натуральную величину.
- Придумывать небольшие рассказы, «оживлять» изображение.
- Знать обозначение свойств фигур-блоков, уметь работать со схемами.
- «Расшифровывать» изображения, находить нужную фигуру по обозначению ее свойств.

### ***Моторика, графические навыки.***

- Регулировать силу нажима на карандаш или кисть и изменять направление движения руки в зависимости от формы изображенного предмета.
- Располагать изображение на всем листе или в заданных пределах: на одной линии, на широкой полосе.
- Штриховать фигуры, не выходя за их контуры. Аккуратно раскрашивать сложные рисунки.

### ***Развитие речи.***

- Составлять рассказы по одной картинке, по серии картинок.
- Учить и рассказывать стихи.
- Составлять простые предложения из заданных слов и словосочетаний.
- Различать гласные и согласные буквы.
- Строить простые умозаключения, по явлению или признаку предмета.

### **Показатели результативности образовательной программы**

<b>Показатель</b>	<b>Формы и методы диагностики</b>
Уровень культуры обучающихся	Беседа, наблюдение
Уровень развития творческого мышления	Конкурсы, оценка уровня выполнения творческих заданий
Уровень развития познавательной активности	Наблюдение, беседа, игра - импровизация
Уровень развития мышления	Диагностические задания, беседа, опрос.

Уровень развития коммуникативных способностей	Игра – беседа, наблюдение
Уровень развития символических способностей (воображения и игры)	Наблюдение, беседа

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

### 2.1. Содержание образовательной деятельности по освоению детьми программы дополнительного образования интеллектуально-познавательной направленности «Маленькие гении»

№ п/п	Название раздела	Количество часов			Формы аттестации
		Всего	Теория	Практика	
1	Введение в дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу. Инструктаж по ТБ. Игры на знакомство.	1	1	-	Педагогическое наблюдение
2	Игровая деятельность на развитие речи и мышления	11	1	10	Практическая работа
3	Игровая деятельность на развитие памяти и внимания	11	1	10	Практическая работа
4	Графические навыки, развитие моторики.	13	1	12	Практическая работа
<b>Итого часов:</b>		<b>36</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	

### 2.2. Содержание программы обучения

Занятия подразделяются на теоретическую и практическую часть, что дает возможность избежать переутомления детей, повысить их интерес к занятиям, облегчить усвоение полученных знаний.

Вводное занятие:

Знакомство с детьми. Ознакомление детей с правилами поведения на занятиях. Игра – «Знакомство».

Раздел I Развитие речи и мышления.

Речь и её значение. Предложение. Составление предложений по картинке. Выстраивание последовательности картинок и составление рассказа по ней. Описание предмета. Определение предмета по его описанию. Заучивание скороговорок, небольших стихотворений. Обогащение словарного запаса.

Учить ребенка строить простейшие умозаключения, находить недостающие части целого, находить предметы, объединенные каким-либо общим признаком (обобщение и классификация). Учить выполнять упражнения на нахождение закономерностей, на установления логических связей, находить отличия по картинкам (развитие наглядно-образного мышления).

Научить замечать последовательности событий. Закреплять умение выделять в окружающей обстановке предметы одинаковой формы.

Цикл творческих занятий «Дорисуй-ка»: обучить ребенка правилам поведения в творческой среде, методам коллективного интуитивного решения творческой задачи. Развить у дошкольника мотивацию самовыражения как важного условия реализации его творческого потенциала. На заключительных занятиях походит выставка работ детей, просмотр работ родителями, выражение ими одобрения идей детей. Вместе с родителями дети создают альбом своих работ.

### Раздел II Развитие памяти, внимания.

Учить детей запоминать несколько картинок; рассказывать наизусть стихотворения; пересказывать близко к тексту (прочитанное педагогом) произведение; сравнивать два изображения по памяти; определять последовательность событий.

Учить выполнять задание не отвлекаясь, находить отличия между предметами; выполнять самостоятельно задания по предложенному образцу; находить пары одинаковых предметов; копировать узор или движение.

### Раздел III Графические навыки и развитие моторики.

Крупная и мелкая моторика. Упражнения на координацию движений. Пальчиковая гимнастика. Игры с мячом. Развитие умения владеть карандашом, шариковой ручкой. Штриховка, раскрашивание. Формирование умения «видеть строку» и рисовать или писать в ней; «видеть клеточки» и чётко и точно вести по ним рисунок.

## 2.3.Методическое обеспечение программы

Название раздела	Форма работы	Методы обучения	Дидактический материал	Формы подведения итогов
Развитие речи.	Групповая	Беседа, наблюдение, демонстрация видеофильмов, элементарные опыты, чтение детской литературы, рассказы педагога	Наглядные пособия, плакаты, дидактические карточки, иллюстрации, детская литература	Опрос, мониторинг, диагностика
Развитие памяти,	Групповая	Игровой метод, упражнения, беседа, практический метод,	Наглядные пособия,	Опрос,

мышления, внимания.		элементарные опыты. Метод сравнения предметов, сопоставления предметов, смыслового соотнесения. Рассуждение, умозаключение.	плакаты, дидактический материал, раздаточный материал	мониторинг, диагностика
Графические навыки, развитие моторики.	Групповая	Упражнения на координацию движений, пальчиковая гимнастика. Игры с мячом, карандашом, бусинами, скрепками.	Раздаточный материал.	Задания диагностические, практические. Мониторинг, диагностика

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

#### Средства, необходимые для реализации программы

Для реализации программы необходимо следующее:

<b>Материально – технические средства</b>	<b>Учебно – методические средства</b>
Столы для детей - 4 шт Стулья детские – 15 шт Стул для работы за компьютером Стол компьютерный	- учебные пособия - альбомы - карточки - схемы
Компьютерная техника: - компьютер - принтер - телевизор	- видеофильмы - аудиозаписи
Доска магнитная. Шкаф для хранения раздаточных и наглядных пособий.	Раздаточный дидактический материал, иллюстрации, плакаты, фотографии, стенды.

### 3.1. Календарный учебный график обучения

№	Дата	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Форма проведения
1		Мини-лекция	1	Введение в дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу. Инструктаж по ТБ. Игра на знакомство.	Педагогическое наблюдение
2		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игра «Найди отличия»	Игра, беседа.
3		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игра на внимание «Кто не на своем месте?»	Игра, беседа
4		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игра «Выложи по правилу»	Игра, беседа
5		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игра «Найди 10 отличий»	Игра, беседа
6		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игра «Где что было»	Игра
7		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игра «Будь внимателен»	Игра
8		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Графический диктант «Рассмотри и продолжи»	Игра, беседа
9		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Графический диктант «Найди закономерность»	Игра, беседа
10		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Я – внимательный Игра «Выполни по образцу»	Игра, беседа
11		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Я – внимательный Игра «Кто где живет»	Игра, беседа

12		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Графический диктант «Рассмотри и продолжи»	Игра
13		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Я – внимательный Игра «Выполни по образцу».	Самостоятельная работа
14		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Конструирование «Башня»	Игра, беседа
15		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	«Страна из палочек»	Игра, беседа
16		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Дидактическая игра «Летит, плывет, ползет»	Игра, беседа, конкурс
17		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	«Запомни картинки»	Игра
18		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	«Что изменилось»	Игра, беседа
19		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	«Запомни и покажи»	Игра
20		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игра на внимание «Кто не на своем месте?»	Игра, беседа
21		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игра «Запоминай-ка»	Игра, беседа
22		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Графический диктант «Рассмотри и продолжи»	Игра, беседа
23		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игра «Я скажу, а ты - запомни»	Игра
24		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игра на внимание «Посмотри и сделай так же»	Практическая работа
25		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игра «Разложи карточки»	Практическая работа

26		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игра на мышление «Сыщик»	Игра
27		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игры на мышления «Сравнение предметов»	Практическая работа
28		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игры на мышление «Чего не хватает»	Игра
29		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игры на мышление «Четвертый лишний»	Самостоятельная работа.
30		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игры на мышления «Разложи картинки»	Практическая работа
31		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами.	1	Игры на мышление «Найди лишний предмет»	Игра, беседа
32		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игры на мышление «Антонимы»	Игра
33		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игры на мышление «Творческий подход»	Игра
34		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игры на мышление «Угадай предмет»	Игра, беседа
35		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	«Назови одним словом»	Игра, беседа, конкурс
36		Интеллектуальная игра-соревнование с правилами	1	Игра на внимание «Кто не на своем месте?» «Что изменилось»	Игра
		<b>Итого часов:</b>	36		

### 3.2. Оценочные материалы

Диагностика результативности сформированных компетенций, обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе «Маленькие гении» осуществляется при помощи следующих методов диагностики и контроля (критерии и показатели в Приложении 1.1; Приложение 1.2; Приложение 1.3):

- наблюдение,
- опрос,
- контрольные задания,
- практические задания,

### 3.3. Методические материалы

Учебно-методический комплекс к программе «Маленькие гении» включает:

- Сборник практических заданий к модулю «Интеллектуальные игры» «Найди лишний предмет», «Запомни предметы», «Найди отличие».
- Сборник практических заданий, модулю «Интеллектуальные игры»; «Составь узор»; «Что изменилось»;
- Дидактические пособия к модулю «Ступеньки» развивающие игры (альбомы, карточки, схемы).
- Сборник интерактивных игр и упражнений с конструктором «Я строитель», «Назови и построй»; «Запомни расположение»;
- Познавательная сфера:
  - Внимание – методика «Найди и зачеркни»;
  - Память – методика «8 предметов»;
  - Мышление – методики «4-ый лишний»
  - Методика «Нелепицы» (Р.С. Немов)
  - «Изучение уровня овладения логическими операциями на конкретном материале».
  - (Г.С. Урунтаева)

## Список литературы

1. В.И. Петрова, Т. Д. Стульник., Нравственное воспитание в детском саду. Программа и методические рекомендации для занятий с детьми 2-7 лет. - М.: Мозаика -Синтез, 2006г
2. Венгер Л.А. Игры и упражнения по развитию умственных способностей у детей дошкольного возраста.– Москва: «Просвещение», 2007г
3. Калмыкова, А.Л. Учимся мыслить – М.: Каскад, 2010г
4. Корзун, А.В. Веселая дидактика: Использование элементов ТРИЗ в работе с дошкольниками [Текст] / А.В. Корзун. – Минск, 2000г.
5. Лисицина, И.С. Развивающие игры и упражнения для дошкольников. Увлекательно и эффективно. 2008г
6. Носова, Е. А. Логика и математика для дошкольников: «Детство» 2004г.
7. Л.Береславский, А.Береславская «Современные игровые методики развития интеллекта» 2010г.

## Оценочные материалы

### 1.1. Внимание. Методика «Найди и зачеркни».

Цель: определение уровня развития продуктивности и устойчивости внимания.

Инструкция: «Сейчас мы с тобой поиграем в такую игру: я покажу тебе картинку, на которой нарисовано много разных, знакомых тебе предметов. Когда я скажу слово "начинай", ты по строчкам этого рисунка начнешь искать и зачеркивать те предметы, которые я назову. Искать и зачеркивать названные предметы необходимо до тех пор, пока я не скажу слово "стоп". В это время ты должен остановиться и показать мне то изображение предмета, которое ты увидел последним. После этого я отмечу на твоём рисунке место, где ты остановился, и снова скажу слово "начинай". После этого ты продолжишь делать то же самое, т.е. искать и вычеркивать из рисунка заданные предметы. Так будет несколько раз, пока я не скажу слово "конец". На этом выполнение задания завершится».

### 1.2 Память. Методика «8 предметов»

Цель: определение уровня развития кратковременной зрительной памяти.

Инструкция: «Сейчас я покажу тебе картинку, на которой нарисованы разные предметы, пожалуйста, посмотри на нее и постарайся запомнить все предметы, которые там нарисованы». Время предъявления картинки – 30с.

### 1.3 Мышление. Методика «4-ый лишний»

Цель: исследовать процессы образно-логического мышления, умственные операции анализа и обобщения у ребенка.

Инструкция: «На каждой из этих картинок один из четырех изображенных на ней предметов является лишним. Внимательно посмотри на картинки и определи, какой предмет и, почему является лишним». На решение задачи отводится не более 3 минут.

### 1.4. Методика «Нелепицы» (Р.С. Немов)

Цель: выявление элементарных образных представлений ребёнка об окружающем мире, логических связях и отношениях, существующих между некоторыми объектами мира; умение рассуждать логически и грамматически правильно выражать свою мысль. Для детей от 5 лет.

Стимульный материал: картина с изображением большого количества нелепостей.

Инструкция: «Посмотри внимательно на эту картинку и скажи, всё ли здесь находится на своём месте и правильно ли нарисовано. Если что – то не так, то укажи на это и объясни, почему это не так; объясни, как должно быть». Обе части инструкции выполняются последовательно. Сначала ребёнок просто называет все нелепицы и указывает их на картинке, а затем объясняет, как должно быть на самом деле. Время показа картинки и выполнения задания – 3 минуты. За это время ребёнок должен показать и назвать как можно больше нелепиц.

### 1.5.«Изучение уровня овладения логическими операциями на конкретном материале». (Г.С. Урунтаева)

*Подготовка исследования:* подготовить 8 геометрических фигурок, различающихся по форме, цвету и величине (квадраты и круги, красные и синие, большие и маленькие).

*Проведение исследования:* эксперимент проводят индивидуально с детьми старше 4 лет. Перед ребёнком в произвольной последовательности раскладывают ряд из 8 геометрических фигур, предлагают посмотреть, какие это фигуры, и сказать, чем они отличаются друг от друга, добиваясь названия всех отличий. В случае необходимости указывают на 2 фигурки, различающиеся по одному из параметров (например, большой и маленький красный квадраты), и спрашивают, чем отличаются друг от друга эти фигурки. После этого подчёркивают, что здесь есть фигурки квадратные и круглые, красные и синие, большие и маленькие. Затем вынимают из ряда любую фигурку и предлагают малышу найти самую непохожую на эту. Если ребёнок колеблется, то инструкцию повторяют, интонационно подчёркивая слова «самую непохожую». После того как малыш сделал выбор, указанную им фигурку вынимают из ряда, кладут рядом с фигуркой – образцом и спрашивают, почему он думает, что эти фигурки самые непохожие. Если ребёнок ошибся, то все фигурки кладут на свои места и задание повторяется.

**Приложение № 2**

**Подборка игр на развитие познавательных процессов**

**(мышление, память, внимание).**  
**Игры и упражнения на развитие мышления.**

**Назови, одним словом.**

Детям зачитываются несколько слов и затем просят их назвать, одним словом.

Лиса, заяц, волк, лось – дикие животные;

Лимон, яблоко, банан, груша – фрукты;

Огурец, морковь, капуста, картошка – овощи и т.д.

Детям старшего возраста можно изменить игру, говорить обобщающее слово и предлагать им назвать предметы, относящиеся к этому обобщающему слову: Птицы - ..., Насекомые - ..., Посуда - ....

**Найди лишнее слово.**

Детям зачитывается серия слов, затем они должны выбрать лишнее слово и объяснить почему:

Храбрый, злой, смелый, отважный;

Яблоко, слива, огурец, груша;

Час, минута, лето, секунда;

Старый, дряхлый, маленький, ветхий;

Ложка, тарелка, кастрюля, сумка;

Платье, свитер, шапка, рубашка;

Мыло, метла, зубная паста, шампунь;

Молоко, творог, сметана, хлеб;

Береза, дуб, сосна, земляника;

Книга, телевизор, радио, магнитофон.

**Классификация**

Детям предлагается набор картинок с изображением различных предметов. Рассмотрев, ребёнок должен их разложить на группы, т.е. фрукты к фруктам, транспорт к транспорту и т.д.

**Найди лишнюю картинку**

Подбирается серия картинок, три картинки должны быть определены по общему признаку, а четвёртая картинка лишняя. Ребёнок должен найти лишнюю картинку и объяснить почему.

**Чередование**

Детям предлагается нарисовать, раскрасить, сложить геометрические фигуры, чтобы предметы чередовались в определённой последовательности.

**Отвечай-ка.**

Взрослый бросает детям мяч, по одному, называя цвет, а ребенок, возвращая мяч должен назвать любой предмет этого цвета. Можно назвать так же и любое качество (вкус, форму) предмета.

**Нелепицы.**

Детям предлагаются рисунки, в которых содержатся противоречия, нарушения поведения персонажей. Ребёнок должен найти ошибки и противоречия и объяснить свой ответ, и как это бывает на самом деле.

**Размышлялки.**

В игре используются серии сюжетных картинок. Детям предлагается рассмотреть их, и разложить их по порядку развёртывания событий. В заключении ребёнок составляет рассказ по картинкам.

Угадай по описанию.

Детям предлагается угадать, о чём или о ком говорится и даётся описание этого предмета. Например: он овальный, зелёный, длинный, с семечками (огурец). Если у ребёнка возникнут затруднения, можно выложить картинки овощей, чтобы ребёнок нашёл нужный предмет.

Бывает, не бывает.

Бросая мяч ребёнку, называется ситуация. Ребёнок ловит мяч в том случае если ситуация бывает, если нет, то мяч надо отбить. Ситуации разные: мама, варит кашу; мясо сладкое; машина летает; яблоко кислое и т.д.

### **Игры на развитие внимания.**

1. Найди два одинаковых предмета.

Из пяти и более предметов, нужно найти два одинаковых и объяснить свой выбор.

2. Найди отличия.

Предлагается две картинки, имеющие несколько различий. Необходимо найти отличия как можно больше и быстрее.

3. Узор из счётных палочек.

Ребёнку предлагаются карточки с изображением узоров из счётных палочек. Он должен выложить узор по образцу.

4. Лабиринт.

Нужно пройти путь по лабиринту на картинке, глазами, если ребёнок затрудняется пальцем или карандашом.

5. Путаница.

Детям даются рисунки с замаскированными (неполными, перечёркнутыми, наложенными друг на друга) изображениями предметов. Ребёнок должен назвать то, что видит.

6. Зачеркни.

Детям предлагается таблички, где в несколько рядов нарисованы предметы, геометрические фигуры, цифры, буквы. И даётся задание, например: зачеркнуть все цифры, все треугольники и т.д.

7. По клеточкам.

Детям даётся листок в клеточку с нарисованным на нём орнаментом, необходимо перерисовать узор по клеточкам так же, как на образце.

8. Четыре стихии.

Играющие сидят по кругу и выполняют движения в соответствии со словами: «земля» - руки вниз, «вода» - вытянуть руки вперед, «воздух» - поднять руки вверх, «огонь» - произвести вращение руками в лучезапястных и локтевых суставах. Кто ошибается, считается проигравшим.

### **Игры на развитие памяти.**

1. Что исчезло?

Перед ребёнком раскладывается до 10 предметов или картинок. Ребёнок смотрит и запоминает, затем ребёнка просят отвернуться и убирают один предмет. Затем предлагается ребёнку узнать, что исчезло.

## **2. Что изменилось?**

Перед ребёнком на стол раскладывается до 10 предметов и картинок. Ребёнок смотрит и запоминает, затем, отвернувшись, взрослый добавляет ещё один предмет, ребёнок отвечает что изменилось. Так же можно предметы поменять местами.

## **3. Мешочек подарками.**

На пол высыпаются 10-15 предметов разной формы, функциональной принадлежности, цвета. В течение минуты дети рассматривают и запоминают их. Взрослый складывает их обратно в мешок и просит ответить на вопросы о предметах:

-Какого цвета был брелок?

-Сколько резинок для волос лежало на полу?

Тот, кто правильно отвечает, получает предмет в подарок.

## **4. Добавь что-то свое**

Это даже не упражнение, а, скорее, веселая игра на развитие слуховой памяти. Чем больше игроков захочет поучаствовать, тем лучше. Выглядит это следующим образом: вы говорите: «Я положила в сумку печенье». Ребенок должен повторить и добавить что-то от себя: «Я положил в сумку печенье и конфеты». Третий игрок снова повторяет и добавляет еще что-то, и так далее. Подобные тренировки помогают развивать объем памяти.

## **5. Ассоциации**

Вам понадобятся карточки с изображениями животных и предметов (машинка, платье, слон, дерево, звезды). Разложите их перед малышом и скажите, что сейчас вы произнесете несколько слов, а его задача подобрать к каждому подходящее изображение, которое поможет вспомнить нужное слово. Слова будут примерно такими: гараж, мода, зоопарк, природа, ночь. Затем останется только проверить, насколько кроха справился с заданием и сколько слов запомнил.

## **6. Назови пару**

Упражнение состоит из двух этапов, на первом, вы зачитываете пары слов, например. Затем называете одно слово из каждой пары, а ребенок должен вспомнить и назвать второе. Если кроха легко справляется, значит логическая и смысловая память у него развиты очень хорошо.

Река-мост

Лес-волк

Ручка-тетрадь

Гриб-корзина

Окно-занавески

Цветок-ваза

Кольцо-палец

Шишка-ветка

Санки-снег

Стул-стол

**Результаты овладения программой «Маленькие гении».**

**Сформированы предполагаемые умения и навыки.**

Ребенок владеет основными логическими операциями. Умеет мысленно устанавливать сходства и различия предметов по существенным признакам. Способен объединять и распределять предметы по группам. Свободно оперирует обобщающими понятиями. Умеет мысленно делить целое на части и из частей формировать целое, устанавливая между ними связь. Ребенок находит закономерности в явлениях, умеет их описывать. Может при помощи суждений делать умозаключения. Способен ориентироваться в пространстве и на листе бумаги. У ребенка достаточно большой словарный запас, широкий спектр бытовых знаний. Он наблюдателен, внимателен, усидчив, заинтересован в результатах своей работы. Владеет навыками сотрудничества, умеет работать в паре и группе.

**Предполагаемые умения и навыки находятся в стадии формирования.**

Ребенок владеет такими логическими операциями, как сравнение, обобщение, классификация, систематизация. Умеет мысленно устанавливать сходства и различия предметов, но не всегда видит все их существенные признаки. Умеет объединять предметы в группы, но испытывает трудности в самостоятельном распределении их по группам, т.к. не всегда оперирует обобщающими понятиями. Деление целого на части и наоборот вызывает затруднения, но с помощью взрослого справляется с заданиями. Ребенок не всегда видит закономерности в явлениях, но способен составить описательный рассказ о них. Затрудняется самостоятельно делать умозаключения. Ребенок имеет достаточный словарный запас. Способен ориентироваться в пространстве и на листе бумаги. Ребенок чаще всего внимателен, наблюдателен, но не усидчив. Умеет работать в паре, но испытывает трудности при работе в группах.

**Предполагаемые умения и навыки не сформированы.**

Ребенок не владеет такими логическими операциями, как обобщение, классификация, систематизация. Иногда может устанавливать сходство и различие предметов, но не всегда видит все их существенные признаки. Не умеет объединять предметы в группы, т. к. не оперирует обобщающими понятиями. Деление целого на части и наоборот вызывает затруднения, но с помощью взрослого справляется с заданиями. Ребенок не видит закономерности в явлениях, не способен составить описательный рассказ о них. Не способен делать умозаключения. Ребенок не имеет достаточного словарного запаса. Не способен ориентироваться в пространстве и на листе

бумаги. Ребенок чаще всего невнимателен и неусидчив. Не умеет работать в паре, испытывает трудности при работе в группе.

МУ «ОДО Грозненского  
муниципального района»  
Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение «ДЕТСКИЙ САД  
«ДЖЕННЕТ» С. ВИНОГРАДНОЕ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА»  
(МБДОУ «Детский сад «Дженнет»  
с. Виноградное»)

Виноградная ул., 63, с. Виноградное,  
Грозненский муниципальный район, ЧР, 366014;  
тел.: (928) 737-45-92; e-mail: [mdou-vinogradnoe@mail.ru](mailto:mdou-vinogradnoe@mail.ru);  
ОКПО 63424072; ОГРН 10920340028762;  
ИНН/КПП 2004006605/200401001

МУ «Сольжа – Галин  
муниципальный кюштан ШДО»  
Муниципальный бюджетный школьный  
дешаран учреждени  
«Сольжа – Галин КЮШТАН  
ВИНОГРАДНЕРА ЮРТАН  
БЕРИЙН БЕШ «ДЖЕННЕТ»  
(МБШДУ «Винограднера юртан  
берийн беш «Дженнет»)

Виноградни ур., 63, Виноградни Юрт,  
Грозненски муниципални кюшт, ЧР, 366014;  
тел.: (928)737-45-92; e-mail: [mdou-vinogradnoe@mail.ru](mailto:mdou-vinogradnoe@mail.ru);  
ОКПО 63424072; ОГРН 10920340028762;  
ИНН/КПП 2004006605/200401001

29 04. 2022г. № 10  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Начальнику МУ  
«ОДО Управления  
Грозненского муниципального  
района»  
Т.С. Бакараевой

Коллективное обращение  
от детского сад «Дженнет» с. Виноградное

Уважаемая Таиса Султановна, просим Вас рассмотреть вопрос строительства дороги на территории детского сада «Дженнет» с. Виноградное Грозненского района».

На участке дороги от улицы Виноградная до переулка нашего детского сада гравированная дорога, доставляют неудобства как для коллектива так и для родителей и для проезжающих машин. Дорога в ужасном состоянии, травмоопасна, а ведь там ходят дети, а пешеходных тротуаров и раньше не было. В дождливую погоду пешком пройти невозможно, т. как вся дорога в грязи. В связи с изложенным просим Вас рассмотреть данное обращение.

Коллектив МБДОУ «Детский сад «Дженнет»  
с. Виноградное Грозненского муниципального района»

Заведующий



Р.Я. Бесиева